

**สรุปแนวทางการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนกิจกรรมการวิจัยของคณะกรรมการวิจัย
คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์**

ประเด็น	แนวทาง/หลักเกณฑ์	หลักการ/เหตุผล/เอกสารประกอบ
1. การจัดสรรงบประมาณในภาพรวม	<p>การใช้งบประมาณประจำปี จำแนกได้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. งบประมาณคณะ ปีละประมาณ 2.5 แสนบาท ใช้เพื่อการวิจัยสถาบันเป็นสำคัญ โดยเฉพาะที่ตอบสนองกับการประกันคุณภาพ 2. งบประมาณจากค่าธรรมเนียมการวิจัย ใช้เป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 ค่าสาธารณูปโภคของคณะ 2.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ของคณาจารย์ คนละ 2,500 บาท/ปี 2.3 เงินสำรองการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ ปีละ 2 แสนบาท 2.4 การสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการวิจัย เช่น อบรม สัมมนา การจัดทำบทความวิจัย 3. งบประมาณจากกองทุนส่งเสริมการวิจัยที่กำลังจะจัดตั้งขึ้นให้เน้นการสนับสนุนการทำวิจัยทางวิชาการของคณาจารย์ 	<p>- คณะต้องการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนกิจกรรมต่างๆในภาพรวมอย่างเป็นระบบ</p> <p>- ผู้พิจารณางบประมาณในส่วนนี้คือคณะกรรมการวิจัยของคณะเช่นกัน (ดูข้อ 7 ประกอบ)</p>
2.การจัดสรรรายรับ - รายจ่ายของค่าธรรมเนียมการวิจัย	<p>รายรับ</p> <p>รายรับจากค่าธรรมเนียม และดอกผลในแต่ละปี แบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ครึ่งหนึ่งเป็นทุนสะสม อีกครึ่งหนึ่งนำมาใช้จ่ายประจำปี</p> <p>รายจ่าย</p> <p>รายจ่ายร้อยละ 50 ที่ได้รับในแต่ละปีผูกพันค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ของคณาจารย์คนละไม่เกิน 2,500 บาท/ปี 2. ค่าสาธารณูปโภคของคณะปีละไม่เกิน 100,000 บาท 3. สำรองเพื่อการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ให้คณาจารย์ใน 	<p>- ค่าธรรมเนียมการวิจัยในแต่ละปีมีไม่มาก และมีแนวโน้มลดลง โดยเฉพาะหากไม่มีการวิจัยโครงการขนาดใหญ่</p> <p>- งบประมาณต้องกันไว้สำหรับรายจ่ายประจำก่อน ซึ่งทำให้เงินสนับสนุนกิจกรรมประเภทอื่นลดลง</p> <p>- ดูตัวอย่างการจัดสรรรายได้ของ พ.ศ. 2554 ในเอกสารแนบหมายเลข 1</p>

ประเด็น	แนวทาง/หลักเกณฑ์	หลักการ/เหตุผล/เอกสารประกอบ
	<p>รอบ 6 ปี ปีละประมาณ 2 แสนบาท</p> <p>4. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ช่วยงานตามมติของคณะกรรมการวิจัย ปีละประมาณ 1.5 แสนบาท ทั้งนี้เงินกว่าจะได้รับอัตราจากคณะ</p> <p>เงินส่วนที่เหลือจากค่าใช้จ่ายทั้ง 4 รายการ จึงนำมาใช้เป็นทุนส่งเสริมกิจกรรมการวิจัยที่สำคัญคือ การสนับสนุนการแปล การจ่ายค่าธรรมเนียมกรณีที่วารสารเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม ด้านการวิจัยหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยงบประมาณในส่วนนี้ (คือส่วนที่เหลือจากหักส่วนที่ 1-4 แล้ว) จะถูกแบ่งเพื่อรองรับการเสนอขอรับการสนับสนุนของคณาจารย์ เป็น 3 รอบ รอบละเท่าๆกัน กรณีมีงบประมาณเหลือให้ยกไปสมทบในรอบต่อไป</p>	ประกอบด้วย
<p>3. แนวทางการพิจารณาโครงการวิจัย และกิจกรรมส่งเสริมการวิจัย</p>	<p>3.1 โครงการวิจัย ต้องมีโครงการที่ชัดเจน มีการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และแบ่งจ่ายงวดเงิน และการส่งผลงานที่ชัดเจน</p> <p>3.2 โครงการกิจกรรมส่งเสริมการวิจัยอื่นๆ เช่น การสัมมนา งานนักวิจัยดีเด่น ฯลฯ</p> <p>ขั้นตอน และหลักเกณฑ์การพิจารณาอาศัยเอกสารชุดที่ 2 เป็นแนวทางในการพิจารณา</p>	<p>เอกสารหมายเลข 2 “การพิจารณาการจัดสรรเงินอุดหนุนโครงการจากงบประมาณ ตามแนวทางของคณะกรรมการวิจัยที่แนบ”</p>
<p>4. แนวทางการพิจารณาการสนับสนุนกิจกรรมการร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม ด้านการวิจัย และการจัดทำบทความเผยแพร่</p>	<p>การจัดทำและเผยแพร่บทความวิจัย/บทความวิชาการ</p> <p>การสนับสนุนในรูปแบบค่าแปล บรรณาธิการ ค่าธรรมเนียมที่วารสารเรียกเก็บ ไม่จำกัดด้วยคุณสมบัติของผู้ขอทุน แต่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ต้องไม่ใช่บทความที่พัฒนาจากผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา 2. ควรผ่านการพิจารณาจากระดับมหาวิทยาลัยก่อน 3. ผู้ที่ปฏิบัติราชการอยู่จะได้รับการจัดอันดับความสำคัญสูงกว่าผู้ที่อยู่ในระหว่างการลา 4. แต่ละท่านจะได้รับการสนับสนุนปีละไม่เกิน 2 เรื่อง 	<p>- เพื่อส่งเสริมให้ได้รับการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง</p> <p>- การพิจารณาจากมหาวิทยาลัยช่วยแบ่งเบาภาระของคณะ</p> <p>- การสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยไม่สม่ำเสมอ</p>

ประเด็น	แนวทาง/หลักเกณฑ์	หลักการ/เหตุผล/เอกสารประกอบ
	<p>การสนับสนุนการเดินทางไปร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม</p> <p>1. ต้องเป็นการร่วมประชุม/สัมมนา เพื่อนำเสนอผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการเท่านั้น การเดินทางไปร่วมประชุมโดยไม่ได้เสนอรายงาน จะไม่ได้รับการสนับสนุน กรณีที่เข้าร่วมการอบรมต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย หรือสถิติเท่านั้น</p> <p>2. ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องมีคุณสมบัติตามระเบียบ/หลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยว่าด้วยกรณีนั้นๆ</p> <p>3. การขอรับการสนับสนุนต้องผ่านการพิจารณาสนับสนุนของมหาวิทยาลัยและของคณะก่อนเสนอให้กองทุนค่าธรรมเนียมการวิจัยพิจารณา โดยปริมาณการสนับสนุนโดยประมาณเป็นดังนี้</p> <p>3.1 70 – 100 % ของผลต่างระหว่างค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่ได้รับกับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย และคณะรวมกัน สำหรับการเดินทางไปเสนอผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการด้วยปากเปล่า และข้อเขียน หรือ เพื่อเข้ารับการอบรม</p> <p>3.2 40 – 69 % ของผลต่างระหว่างค่าใช้จ่ายตามระเบียบที่ได้รับกับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย และคณะรวมกัน สำหรับการเดินทางไปเสนอผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ โดยการนำเสนอด้วยโปสเตอร์</p> <p>4. ในกรณีที่เป็นการนำเสนอผลงานในการประชุม/สัมมนา ที่ไม่มีการตีพิมพ์ผลงานฉบับสมบูรณ์ ถือเป็นข้อผูกมัดให้ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนต้องจัดทำบทความจากผลงานที่นำเสนอและเผยแพร่ในวารสารวิจัย หรือวารสารวิชาการที่พิมพ์เผยแพร่ในประเทศหรือต่างประเทศ คณะกรรมการจะไม่ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับการศึกษาต่อ หรือการประชุม/ดูงาน/อบรม/สัมมนา ด้านบริหารหรือการพัฒนาคณาจารย์ ด้านอื่นๆ</p> <p>การจัดลำดับความสำคัญใช้เกณฑ์สำคัญ คือ</p>	<p>- ผู้รับการสนับสนุนประเภทนี้ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยก่อน</p> <p>- การพิจารณากระทำเป็นรอบๆ ข้อ 2</p> <p>- ดูประกาศคณะ เรื่องกองทุนค่าธรรมเนียมการวิจัย (เอกสารหมายเลข 3) และหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยประกอบ</p>

ประเด็น	แนวทาง/หลักเกณฑ์	หลักการ/เหตุผล/เอกสารประกอบ
	1. บทความวิจัย สำคัญกว่าบทความวิชาการ 2. วารสารที่ตีพิมพ์ซึ่งมีชื่อในฐานะข้อมูลสากล และระดับประเทศจะได้รับการจัดอันดับความสำคัญสูงกว่าวารสารทั่วไป 3. การนำเสนอผลงานในที่ประชุม/สัมมนา ซึ่งมี peer review และมีการตีพิมพ์บทความฉบับสมบูรณ์ในรายงานสืบเนื่องจะได้รับการจัดอันดับความสำคัญสูงกว่าการประชุม/สัมมนา/ประเภทอื่นๆ	
5. การขอรับการสนับสนุนการเขียนตำรา	การจัดลำดับความสำคัญของคณะกรรมการวิจัยพิจารณาจาก <ol style="list-style-type: none"> 1. วิชา ตำราที่เขียนเพื่อใช้ในการประกอบการสอนวิชาหลักในระดับปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา จะได้รับการจัดอันดับความสำคัญก่อน 2. สาระ ต้องครอบคลุมหัวข้อการสอนทั้งหมด หรือโดยส่วนใหญ่ ไม่ใช่เพียงบางประเด็น 3. ความถูกต้อง สาระต้องมีความถูกต้องทางวิชาการ 4. ประวัติ คณะกรรมการวิจัยให้ความสำคัญกับผู้ที่ยังไม่เคยได้รับการสนับสนุนมากกว่าผู้ที่เคยได้รับการสนับสนุนมาแล้ว 5. ประสบการณ์ทำงาน การจัดทำตำราเหมาะสมกับผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานพอสมควร แต่ทั้งนี้ก็ได้ตัดโอกาสของคณาจารย์รุ่นใหม่ 	
6. การขอรับการสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอน	ในทางปฏิบัติมีคณาจารย์ขอรับการสนับสนุนไม่มากนัก แนวทางการจัดสรรให้เป็นไปตามประกาศคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ เรื่อง “หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอน” โดยมีคณะกรรมการทุนสนับสนุนการจัดทำสื่อการสอนที่คณะแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้พิจารณา	ดูเอกสารหมายเลข 4
7. คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	1. คณะกรรมการวิจัยของคณะ ทำหน้าที่บริหารงานภารกิจหลักทั้งหมด	

ประเด็น	แนวทาง/หลักเกณฑ์	หลักการ/เหตุผล/เอกสารประกอบ
	<p>2. คณะกรรมการกองทุนส่งเสริมการวิจัย จัดตั้งขึ้นเพื่อรองรับงบประมาณจากมหาวิทยาลัย โดยหลักการเป็นชุดเดียวระดับข้อที่ 1 เพื่อให้เกิดการบูรณาการการวิจัยทั้งหมด ดังนั้นหากหมดวาระ ผู้บริหารต้องแต่งตั้งกรรมการชุดนี้ใหม่ โดยอาจตั้งเป็นคำสั่งเดียวกันกับข้อ 1 และกำหนดหน้าที่ให้คลุมภารกิจด้านนี้ หรือตั้งแยกก็ได้</p> <p>3. คณะกรรมการสื่อการสนทน เพื่อการอนุมัติโครงการซึ่งตามปกติมีปัญหาน้อย</p>	<p>ดูข้อ 6</p>