

**แบบประเมินการนิเทศงานอาจารย์นิเทศงานในคณะและอาจารย์นิเทศงานภาคสนาม  
สำหรับนักศึกษา คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

---

แบบประเมินนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อการประเมินการนิเทศงานของอาจารย์นิเทศงานของคณะและอาจารย์ภาคสนาม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาการศึกษาภาคปฏิบัติของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดังนั้นคณะกรรมการฝ่ายการศึกษาภาคปฏิบัติขอความร่วมมือจากนักศึกษาทุกคนตอบแบบประเมินนี้ตามความจริงเพื่อพัฒนาแนวทางการฝึกภาคปฏิบัติอย่างมีส่วนร่วมของคณะฯ ครั้งต่อไป

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา**

1. นักศึกษาศูนย์      1) รังสิต      2) ลำปาง
2. หน่วยฝึก.....
3. อาจารย์นิเทศงานในคณะ.....
4. อาจารย์ผู้นิเทศงานภาคสนาม .....

**ส่วนที่ 2 การนิเทศงานของอาจารย์ในคณะและอาจารย์นิเทศงานภาคสนาม**

5. **การมีส่วนร่วมในการปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ และอาจารย์นิเทศงานในคณะฯ** (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ )
  - 5.1 การเข้าร่วมปฐมนิเทศ มัชฌิมนิเทศ และปัจฉิมนิเทศ

การปฐมนิเทศในคณะฯ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วม	<input type="checkbox"/> ไม่เข้าร่วม
การมัชฌิมนิเทศ(ในคณะหรือในหน่วยงาน)	<input type="checkbox"/> เข้าร่วม	<input type="checkbox"/> ไม่เข้าร่วม
การปัจฉิมนิเทศในคณะฯ	<input type="checkbox"/> เข้าร่วม	<input type="checkbox"/> ไม่เข้าร่วม
  - 5.2 การนิเทศงานช่วงที่ 1 (สัปดาห์ 1-2)

<input type="checkbox"/> 1.ร่วมปฐมนิเทศในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> 2.วางแผนงาน	<input type="checkbox"/> 3.ติดตามการฝึกภาคปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> 4. ไม่ได้นิเทศงาน
---------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------------------------------
  - 5.3 การนิเทศงานช่วงที่ 2 (สัปดาห์ 3-6)

<input type="checkbox"/> 1.ลงเยี่ยมนักศึกษา	<input type="checkbox"/> 2.ให้การแนะนำปรึกษา	<input type="checkbox"/> 3.ติดตามความก้าวหน้างาน	<input type="checkbox"/> 4.ไม่ได้นิเทศงาน
---------------------------------------------	----------------------------------------------	--------------------------------------------------	-------------------------------------------
  - 5.4 การนิเทศงานช่วงที่ 3 (สัปดาห์ 7-8)

<input type="checkbox"/> 1.ร่วมปัจฉิมนิเทศในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> 2.ให้ข้อเสนอแนะการฝึกฯ	<input type="checkbox"/> 3.สรุปทเรียนรู้อ	<input type="checkbox"/> 4.ไม่ได้นิเทศงาน
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------	-------------------------------------------
6. **การนิเทศงานของอาจารย์ภาคสนาม** (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ )
  - 6.1 การนิเทศงานช่วงที่ 1 (สัปดาห์ 1-2)

<input type="checkbox"/> 1.ร่วมปฐมนิเทศนักศึกษาในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> 2.วางแผนงาน	<input type="checkbox"/> 3.ติดตามการฝึกภาคปฏิบัติ	<input type="checkbox"/> 4. ไม่ได้นิเทศงาน
-----------------------------------------------------------	--------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------------------------------
  - 6.2 การนิเทศงานช่วงที่ 2 (สัปดาห์ 3-6)

<input type="checkbox"/> 1.ให้ข้อเสนอแนะโครงการ	<input type="checkbox"/> 2.ให้การแนะนำปรึกษา	<input type="checkbox"/> 3.ติดตามความก้าวหน้างาน	<input type="checkbox"/> 4.ไม่ได้นิเทศงาน
-------------------------------------------------	----------------------------------------------	--------------------------------------------------	-------------------------------------------
  - 6.3 การนิเทศงานช่วงที่ 3 (สัปดาห์ 7-8)

<input type="checkbox"/> 1.ร่วมปัจฉิมนิเทศในหน่วยงาน	<input type="checkbox"/> 2.ให้ข้อเสนอแนะการฝึกฯ	<input type="checkbox"/> 3.สรุปทเรียนรู้อ	<input type="checkbox"/> 4.ไม่ได้นิเทศงาน
------------------------------------------------------	-------------------------------------------------	-------------------------------------------	-------------------------------------------

**ส่วนที่ 2 ระดับการปฏิบัติงานของอาจารย์นิเทศงานในคณะฯ ต่อการนิเทศงานการฝึกภาคปฏิบัติ**

**คำชี้แจง** จงกาเครื่องหมาย ✕ ในช่องที่ตรงกับระดับการปฏิบัติของอาจารย์นิเทศงานในคณะฯ ที่กำหนดไว้ โดย 6 ระดับ คือ 5-มากที่สุด / 4-มาก / 3-ปานกลาง / 2-น้อย / 1-น้อยที่สุด / 0 -ไม่ได้ดำเนินการเลย

	บทบาทการนิเทศงานของอาจารย์นิเทศงานในคณะ	ระดับการปฏิบัติงาน
ระยะเริ่มต้น	1) เข้าร่วมประชุมนิเทศการฝึกปฏิบัติกับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง	⑤ ④ ③ ② ① ①
	2) กำหนดแนวทางการเรียนรู้ร่วมกับอาจารย์นิเทศงานภาคสนามและนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①
	3) เตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนการลงพื้นที่ฝึกภาคปฏิบัติ	⑤ ④ ③ ② ① ①
	4) ชี้แจงวัตถุประสงค์ ทำความเข้าใจข้อตกลงการฝึกภาคปฏิบัติร่วมกับหน่วยฝึกและนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①
ระยะดำเนินการ	5) ให้คำแนะนำปรึกษาการจัดทำแผนงานการฝึกภาคปฏิบัติแก่นักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①
	6) แนะนำเครื่องมือ เทคนิค ทักษะการทำงานกับชุมชนรวมทั้งการเขียนบันทึก และการจัดทำรายงาน ผ่านการนิเทศงานในหน่วยงานหรือการติดต่อสื่อสารต่างๆ กับนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①
	7) ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้และเห็นความเชื่อมโยงระหว่างทฤษฎีไปสู่การฝึกภาคปฏิบัติ	⑤ ④ ③ ② ① ①
	8) จัดมีชมรมนิเทศงานนักศึกษาในพื้นที่ฝึกร่วมกับอาจารย์นิเทศงานภาคสนาม	⑤ ④ ③ ② ① ①
	9) ลงพื้นที่เพื่อนิเทศงานฝึกภาคปฏิบัติแก่นักศึกษาตามปฏิทินการฝึกภาคปฏิบัติ หรือเมื่อมีความจำเป็น	⑤ ④ ③ ② ① ①
	10) จัดการและแก้ไขปัญหาการฝึกภาคปฏิบัติกับหน่วยฝึกและหรือชุมชน	⑤ ④ ③ ② ① ①
	11) พัฒนาระบบการการเรียนรู้ร่วมกันของนักศึกษากับเพื่อนๆ และอาจารย์นิเทศงานภาคสนาม	⑤ ④ ③ ② ① ①
ระยะสิ้นสุด	12) ประสานงานกับอาจารย์นิเทศงานภาคสนามในการประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษา จากการนิเทศงาน การเข้าร่วมสัมมนา การเขียนบันทึก-รายงาน-และถอดบทเรียน	⑤ ④ ③ ② ① ①
	13) เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศการฝึกภาคปฏิบัติกับหน่วยงานในพื้นที่เพื่อสรุปทบทวนเรียนรู้ในพื้นที่	⑤ ④ ③ ② ① ①
	14) เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศการฝึกภาคปฏิบัติกับที่คณะจัดให้เพื่อถอดบทเรียนรู้ที่นักศึกษาได้จากพื้นที่	⑤ ④ ③ ② ① ①
	15) มีการประเมินผลและสะท้อนผลการประเมินร่วมกันกับอาจารย์นิเทศงานภาคสนามและนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①

ข้อเสนอแนะของนักศึกษาต่อการปฏิบัติงานของอาจารย์นิเทศงานในคณะฯ ต่อการนิเทศงานการฝึกภาคปฏิบัติ

-----

-----

-----

-----

**ส่วนที่ 3 ระดับการปฏิบัติงานของอาจารย์นิเทศงานภาคสนามต่อการนิเทศงานการฝึกภาคปฏิบัติ**

**คำชี้แจง** จงกาเครื่องหมาย ✕ ในช่องที่ตรงกับระดับการปฏิบัติงานของอาจารย์นิเทศงานภาคสนามที่กำหนดไว้ โดย 6 ระดับ คือ  
5-มากที่สุด / 4-มาก / 3-ปานกลาง / 2-น้อย / 1-น้อยที่สุด / 0 -ไม่ได้ดำเนินการเลย

	บทบาทการนิเทศงานของอาจารย์นิเทศงานภาคสนาม	ระดับการปฏิบัติงาน
ระยะเริ่มต้น	1. ชี้แจงข้อมูลของหน่วยฝึก/ชุมชน ทั้งด้านโครงสร้าง กฎระเบียบ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลเกี่ยวกับพื้นที่ วิธีปฏิบัติงานรวมถึงข้อควรระวัง	⑤ ④ ③ ② ① ①
	2. ชี้แจงบทบาทความรับผิดชอบของนักศึกษาระหว่างการฝึกภาคปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ การปรับตัว และความปลอดภัยของนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①
	3. มีการประชุมนิเทศงานนักศึกษาเบื้องต้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานและในชุมชน	⑤ ④ ③ ② ① ①
	4. มีการจัดทำแผนร่วมฝึกภาคปฏิบัติร่วมกับนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①
	5. มีเวลาในการนิเทศงานสำหรับนักศึกษาอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ชั่วโมงต่อนักศึกษาหนึ่งคน เพื่อสะท้อนผลการเรียนรู้ในสัปดาห์ที่ผ่านมา	⑤ ④ ③ ② ① ①
ระยะดำเนินการ	6. ให้ข้อคิดเห็น คำแนะนำ คำปรึกษา เพื่อพัฒนาการฝึกภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	⑤ ④ ③ ② ① ①
	7. ในกรณีที่เกิดมีข้อขัดแย้งหรือปัญหาเกี่ยวกับการฝึกภาคปฏิบัติ อาจารย์นิเทศงานภาคสนามสามารถตัดสินใจโดยหารือและทำข้อตกลงร่วมกับอาจารย์นิเทศงานของคณะได้	⑤ ④ ③ ② ① ①
	8. เข้าร่วมชมรมนิเทศในคณะและ/หรือในหน่วยงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันตามปฏิทินการฝึกภาคปฏิบัติ	⑤ ④ ③ ② ① ①
	9. ดูแลให้นักศึกษาปฏิบัติตามกฎระเบียบของหน่วยงาน และกฎระเบียบของการฝึกภาคปฏิบัติ	⑤ ④ ③ ② ① ①
	10. พัฒนาระบบการการเรียนรู้ร่วมกันของนักศึกษาด้วยกันกับเพื่อนๆ และคนในชุมชน	⑤ ④ ③ ② ① ①
	11. ส่งเสริม สนับสนุนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงานของนักศึกษากับชุมชน	
ระยะสิ้นสุด	12. ประสานงานกับอาจารย์นิเทศงานของคณะในการประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติของนักศึกษาตามแนวทางการประเมินผลการฝึกภาคปฏิบัติ	⑤ ④ ③ ② ① ①
	13. เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศการฝึกภาคปฏิบัติกับหน่วยงานในพื้นที่เพื่อสรุปทบทวนเรียนรู้ในพื้นที่ ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อพัฒนาการฝึกภาคปฏิบัติในปีต่อไป	⑤ ④ ③ ② ① ①
	14. เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศการฝึกภาคปฏิบัติกับคณะที่จัดให้เพื่อถอดบทเรียนที่ได้จากพื้นที่ร่วมกับนักศึกษาและอาจารย์นิเทศงานในคณะ	⑤ ④ ③ ② ① ①
	15. ให้ความเห็นต่อรายงานประจำวัน/ สัปดาห์ของนักศึกษา รวมถึงรายงานสรุปผลการฝึกภาคปฏิบัติและการถอดบทเรียนของนักศึกษา	⑤ ④ ③ ② ① ①

**ข้อเสนอแนะของนักศึกษาต่อการปฏิบัติงานของอาจารย์นิเทศงานในคณะฯ ต่อการนิเทศงานการฝึกภาคปฏิบัติ**

-----

-----

-----

-----

-----

-----

ข้อเสนอแนะของนักศึกษาต่อการพัฒนาการฝึกภาคปฏิบัติ 1

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

**“ขอบคุณนักศึกษาที่ให้ความร่วมมือ  
ในการตอบแบบประเมินนี้ “**