



คู่มือการศึกษา
หลักสูตรพัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563)

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สารบัญ

หน้า

หลักสูตรพัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)	3
ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร.....	25
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561.....	28
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2547.....	76
ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การสอบภาษาต่างประเทศสำหรับการศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562.....	84

หลักสูตรพัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: พัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต
ภาษาอังกฤษ: Master of Science Program in Community
Development

2. ชื่อปริญญา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: พัฒนาชุมชนมหาบัณฑิต
ชื่อย่อ: พช.ม.
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Master of Science
(Community Development)
ชื่อย่อ: M.Sc.(Community Development)

3. วิชาเอก

-ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับปริญญาโท ระยะเวลาศึกษา 2 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้ จัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก ใช้
ภาษาอังกฤษในกรณีมีผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศมาบรรยายหรือแลกเปลี่ยนทาง
วิชาการ เอกสารและตำราเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถพูด ฟัง อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยในระดับดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยเฉพาะ

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

6.1 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา

6.2 นักบริหารงานพัฒนาชุมชน / พัฒนาสังคม

6.3 นักบริหาร / ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.4 นักวิเคราะห์นโยบายและแผนยุทธศาสตร์

6.5 นักวิชาการ / นักวิจัย

6.6 เจ้าหน้าที่บุคคล / เจ้าหน้าที่พัฒนาทรัพยากรมนุษย์

6.7 ผู้บริหาร / ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรเอกชนที่ดำเนินการเกี่ยวกับชุมชน สังคม และท้องถิ่น

6.8 ผู้ประกอบการทางสังคม / ผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชนและธุรกิจชุมชน

7. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

7.1 ปรัชญา

การพัฒนาชุมชนเป็นศาสตร์องค์รวมทางความคิดและศาสตร์เชิงบูรณาการทางการปฏิบัติ ที่มุ่งเสริมสร้างพลังอำนาจของชุมชน โดยกระบวนการเรียนรู้

กระบวนการมีส่วนร่วม และการประสานพลังร่วมของกลุ่ม องค์กรและภาคี เครือข่ายในการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงบนฐานของทุนชุมชนและความสมดุล ของการพัฒนาเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เน้นการศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับวิธี คิด ทฤษฎี และการวิจัย ความรู้ในกระบวนการและเทคนิคการทำงานกับชุมชน ความรู้ในด้านนโยบาย การบริหารจัดการและประเด็นร่วมสมัยต่าง ๆ รวมทั้งการ เสริมสร้างความสามารถในงานพัฒนาชุมชนภาคสนาม หลักสูตรพัฒนาชุมชนมุ่ง พัฒนาบุคลากรของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรชุมชน รวมทั้งองค์กรภาคธุรกิจ ที่ ทำงานเกี่ยวข้องกับชุมชน ให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถสร้างและ ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการพัฒนาชุมชนที่สอดคล้องกับบริบทของของสังคมได้ อย่างบูรณาการ

7.2 ความสำคัญ

จากสถานการณ์การพัฒนาที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงทิศทางการ พัฒนาชุมชนที่กล่าวไว้ข้างต้น จึงมีความจำเป็นต้องมุ่งพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ ความเข้าใจในมิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับแนวคิดและหลักการวิเคราะห์บริบทสังคม ความ เป็นชุมชน ท้องถิ่นและองค์ประกอบของการเปลี่ยนแปลงทั้งมิติทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ตลอดจนวิธีวิทยา เทคนิค และเครื่องมือการวิเคราะห์ การ เปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม ท้องถิ่นรวมถึงแนวโน้มบริบท สังคมไทยที่มีผลต่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักกระบวนการมีส่วนร่วม กระบวนการเรียนรู้ กระบวนการกลุ่ม และการสร้างภาคีเครือข่ายการพัฒนาเพื่อ การส่งเสริมความเข้มแข็งและการพึ่งตนเองของชุมชนอย่างยั่งยืน

7.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตมหาบัณฑิตทางการพัฒนา ชุมชนที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

7.3.1 มีความรู้ด้านการพัฒนาชุมชน มีความสามารถในการประยุกต์และพัฒนาเครื่องมือในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน

7.3.2 มีความสามารถบูรณาการองค์ความรู้ ทักษะและทัศนคติทางการพัฒนาชุมชนเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน และสามารถพัฒนาองค์ความรู้ที่เหมาะสมกับการทำงานพัฒนาชุมชนในบริบทต่างๆ

7.3.3 มีความรู้ ความสามารถในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และการขับเคลื่อนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงสังคม

8. ระบบการจัดการศึกษา

8.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมีภาคฤดูร้อนได้โดยใช้เวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่ต้องเพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

8.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ในการศึกษาชั้นปีที่ 1

8.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

8.4 การดำเนินการหลักสูตร

1. วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน นอกวัน-เวลาราชการ

วันเสาร์-อาทิตย์	เวลา 09.00-16.00 น.
ภาคการศึกษาที่ 1	เดือนสิงหาคม-ธันวาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	เดือนมกราคม-พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน

เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม

2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาต้องเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 22 - 23 และต้อง เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาในประเทศ หรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรองวิทยฐานะ

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

1. ผู้เข้าศึกษาต้องผ่านการสอบคัดเลือกประกอบด้วย (1) การ ทดสอบความรู้ด้านสังคมศาสตร์และความรู้เฉพาะสาขาวิชา และ (2) การสอบ สัมภาษณ์ ซึ่งโครงการฯ ดำเนินการจัดสอบ
2. ผู้เข้าศึกษาต้องส่งผลทดสอบภาษาอังกฤษ TU-GET ซึ่งจัด สอบโดยสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือ TOEFL หรือ IELTS (ผล สอบไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันสมัคร)
3. เงื่อนไขอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และ/หรือ คณะสังคม สงเคราะห์ศาสตร์

9. โครงสร้างหลักสูตร

9.1 แผน ก แบบ ก 2 (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเลือก	3	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาการฝึกภาคปฏิบัติ	3	หน่วยกิต
4) วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต

9.2 แผน ข (ไม่ทำวิทยานิพนธ์)

1) หมวดวิชาบังคับ	18	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเลือก	12	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาการฝึกภาคปฏิบัติ	3	หน่วยกิต
4) การค้นคว้าอิสระ	3	หน่วยกิต

9.3 วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต นักศึกษาทั้งแผน ก และแผน ข จะต้องศึกษาวิชาบังคับ 6 วิชา จำนวน 18 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

รหัสวิชา ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
พช. 611 การวิพากษ์เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองเพื่อการพัฒนา	3
CD 611 Critiques on Economy, Social and Politics for Development	
พช.612 กระบวนทัศน์ ทฤษฎีและวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาชุมชน	3
CD 612 Paradigm, Theories and Discourse of Community Development	
พช.613 นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเปลี่ยนแปลงชุมชน	3
CD 613 Innovation and Technology for Community Change	
พช.614 นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและชุมชน	3
CD 614 Social and Community Development Policies and Strategies	
พช.615 สัมมนาประเด็นพิเศษในงานพัฒนาชุมชน	3
CD 615 Seminar on Special Aspects on Development Works	
พช.616 ระเบียบวิธีวิจัยทางการพัฒนาชุมชนและจริยธรรม	3
CD 616 Research Methodologies in Community Development and Ethics	

9.4 วิชาเลือก นักศึกษาแผน ก (แบบ ก2) ต้องเลือกศึกษา 1 วิชา 3 หน่วยกิต ส่วนศึกษาแผน ข ต้องเลือกศึกษา 4 วิชา 12 หน่วยกิต จากวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
พช.721 สิทธิพลเมืองกับการเคลื่อนไหวทางสังคม CD 721 Citizen Rights and Social Movement	3
พช.722 การสื่อสารเพื่อเสริมสร้างพลังชุมชนและเครือข่ายในการพัฒนา CD 722 Communication for Empowering Community and Development Network	3
พช.731 การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อความยั่งยืน CD 731 Managing Biodiversity for Sustainability	3
พช.743 สังคมสงเคราะห์ชุมชน ท้องถิ่นเพื่อการพัฒนา CD 743 Community Social Welfare for Development	3
พช.745 การพัฒนาเมืองและชุมชนเมืองอย่างยั่งยืน CD 745 Sustainable City and Urban Development	3
พช.746 กระบวนการขับเคลื่อนแผนชุมชน CD 746 Community Plan Implementation Process	3
พช.747 การจัดการความรู้และการวิจัยชุมชนอย่างมีส่วนร่วม CD 747 Participatory Knowledge Management and Community Research	3
พช.748 จิตวิทยาสังคมเพื่อการพัฒนา CD 748 Social Psychology for Development	3

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนวิชานอกภาควิชาและ/หรือนอกคณะที่มีระดับ ตั้งแต่ 600 ขึ้นไปแทนได้ แต่ไม่เกิน 3 หน่วยกิต ทั้งนี้ต้องได้รับรับความเห็นชอบจาก หัวหน้าภาควิชา

9.5 ฝึกภาคปฏิบัติ 3 หน่วยกิต นักศึกษาจะต้องศึกษาวิชาการฝึกภาคปฏิบัติ 1 วิชา ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
พช.799	การเสริมสร้างความสามารถในงานพัฒนาชุมชน	3
CD 799	Community Plan Implementation Process	

9.6 วิทยานิพนธ์ (เฉพาะแผน ก)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
พช.800	วิทยานิพนธ์	12
CD 800	Thesis	

9.7 วิชาค้นคว้าอิสระ หรือสารนิพนธ์ (เฉพาะแผน ข)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วยกิต
พช.700	การค้นคว้าอิสระ	3
CD 700	Independent Studies	

9.8 แผนการศึกษา

3.1.4.1 แผน ก

ปีการศึกษาที่ 1	
แผน ก แบบ ก 2	แผน ข
<p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>พข.611 การวิพากษ์เศรษฐกิจ สังคม การเมืองเพื่อการพัฒนา 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.612 กระบวนทัศน์ ทฤษฎี และวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาชุมชน 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.613 นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเปลี่ยนแปลงชุมชน 3 หน่วยกิต</p>	<p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>พข.611 การวิพากษ์เศรษฐกิจ สังคม การเมืองเพื่อการพัฒนา 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.612 กระบวนทัศน์ ทฤษฎีและ วาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาชุมชน 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.613 นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเปลี่ยนแปลงชุมชน 3 หน่วยกิต</p>
รวม 9 หน่วยกิต	รวม 9 หน่วยกิต
<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>พข.614 นโยบายและ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและชุมชน 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.615 สัมมนาประเด็นพิเศษ ในงานพัฒนาชุมชน 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.616 ระเบียบวิธีวิจัยทางการพัฒนาชุมชนและจริยธรรม 3 หน่วยกิต</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>พข.614 นโยบายและยุทธศาสตร์การ พัฒนาสังคมและชุมชน 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.615 การสัมมนาปัญหาพิเศษฯ 3 หน่วยกิต</p> <p>พข.616 ระเบียบวิธีวิจัยทางการ พัฒนาชุมชนและจริยธรรม 3 หน่วยกิต</p>
รวม 9 หน่วยกิต	รวม 9 หน่วยกิต
<p>ภาคฤดูร้อน (การสอบประมวล)</p> <p>พข.799 การเสริมสร้างฯ 3 หน่วยกิต</p>	<p>ภาคฤดูร้อน (การสอบประมวล)</p> <p>พข.799 การเสริมสร้างฯ 3 หน่วยกิต</p>
รวม 3 หน่วยกิต	รวม 3 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2			
แผน ก แบบ ก 2		แผน ข	
ภาคเรียนที่ 1		ภาคเรียนที่ 1	
วิชาเลือก 1 วิชา	3 หน่วยกิต	วิชาเลือก 3 วิชา	9 หน่วยกิต
รวม	3 หน่วยกิต	รวม	9 หน่วยกิต
ภาคเรียนที่ 2		ภาคเรียนที่ 2	
พช.800 วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต	พช.700 การค้นคว้าอิสระ	3 หน่วยกิต
		วิชาเลือก 1 วิชา	3 หน่วยกิต
รวม	12 หน่วยกิต	รวม	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ แผนการศึกษา สำหรับนักศึกษาทั้งแผน ก และแผน ข ให้นักศึกษาร่วมวางแผนกับอาจารย์ที่ปรึกษา และหัวหน้าภาควิชาอีกครั้งหนึ่ง

การสอบประมวลวิชา

(1) นักศึกษาทั้ง แผน ก และ แผน ข ต้องสอบประมวลวิชา และมีสิทธิสอบประมวลวิชาได้เมื่อสอบผ่านการศึกษาระดับ 6 วิชา (18 หน่วยกิต) และต้องได้คะแนนเฉลี่ยสะสมก่อนสอบประมวลความรู้ ไม่ต่ำกว่า 3.00

(2) หลักสูตรจะเปิดสอบประมวลวิชา ปีการศึกษาละ 3 ครั้ง โดยคณบดีคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลวิชา

ครั้งที่ 1 เดือนธันวาคม-มกราคม

ครั้งที่ 2 เดือนมีนาคม-เมษายน

ครั้งที่ 3 เดือนมิถุนายน-กรกฎาคม

9.9 คำบรรยายรายวิชา

พช. 611 การวิพากษ์เศรษฐกิจ สังคม การเมืองเพื่อการพัฒนา 3 หน่วยกิต
CD 611 Critiques on Economy, Social and Politics for
Development

การคิดวิเคราะห์เชิงระบบ วิธีวิทยา เทคนิค และเครื่องมือที่ใช้ในการวิพากษ์การเปลี่ยนแปลงทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองไทยและสังคมโลกซึ่งส่งผลกระทบต่อการพัฒนาสังคมไทย รวมถึงนโยบายและแนวทางการพัฒนาต่างๆ

Systematic analysis, methodology, techniques and tools use for conducting critiques on economic, social and political changes in Thailand and worldwide that affect the development of Thai society as well as various policies and development methods.

พช.612 กระบวนทัศน์ ทฤษฎีและวาทกรรมว่าด้วยการพัฒนาชุมชน 3 หน่วยกิต
CD 612 Paradigm, Theories and Discourse of Community
Development

แนวความคิดว่าด้วยชุมชนประเภท กระบวนทัศน์ นิยาม และองค์ประกอบของปรัชญาการพัฒนาชุมชน การพัฒนากระแสหลัก การพัฒนาทางเลือก และแนวคิดพัฒนาในประเด็นทางสังคมใหม่ๆ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงและความซับซ้อนของสังคม

Methods on community in terms of paradigm, definition and components of philosophy of community development, mainstream development, alternative development and modern social

development concepts under the changes and complexities of society.

พข.613 นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเปลี่ยนแปลงชุมชน 3 หน่วยกิต
CD 613 Innovation and Technology for Community Change

ความหมาย รูปแบบ องค์ประกอบของนวัตกรรมทางสังคม และแนวคิด หลักการ กระบวนการ เทคนิคและเครื่องมือที่นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเปลี่ยนแปลงชุมชนที่สอดคล้องกับบริบทและการเปลี่ยนแปลงทางสังคม รวมทั้ง การค้นหา เข้าถึง และการจัดการข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนอย่างเป็นระบบ โดยการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้สื่อต่าง ๆ การสื่อสาร สาธารณะ เพื่อนำไปสู่การเสริมพลังอำนาจแก่ชุมชนและท้องถิ่น

Meaning, pattern, components of social innovations and concepts, principles, procedures, techniques and tools for using technology to change the community in a way that conforms with the context and social changes. It also includes the systematic search, access, and manage data related to community development through the use of computer programs, media adaptations, public communication that result in community and local empowerment.

พข.614 นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและชุมชน 3 หน่วยกิต
CD 614 Social and Community Development Policies and Strategies

การประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎี หลักการ ในการกำหนดนโยบายและการวางแผนงาน/โครงการการพัฒนา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้เข้าใจและทักษะใน

เทคนิคการวิเคราะห์นโยบายเพื่อการพัฒนาในระดับประเทศ พื้นที่และชุมชน ตลอดจนทักษะในการแปลงนโยบายมาสู่การปฏิบัติในรูปแบบงานและโครงการที่มีความสัมพันธ์กับสภาพแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย สภาพแวดล้อมทางนโยบาย แผนงานและโครงการการพัฒนาที่ยั่งยืน เครื่องมือการบริหารจัดการองค์กร การบริหารความเสี่ยง การประเมินผล เป็นต้น

Adapting concepts, theories, principles on determining development policies and programs/projects that allow students to have the understanding and skills on analytic techniques for national, local and community development policies. Students will also acquire skills on practical adaptation of policies in a form of programs and projects that are related to the environment, relationship between policies, policy environment, sustainable development programs and projects, organizational administrative, risks management, evaluation, etc.

พช.615 สัมมนาประเด็นพิเศษในงานพัฒนาชุมชน

3 หน่วยกิต

CD 615 Seminar on Special Aspects on Development Works

ค้นคว้า วิเคราะห์ สังเคราะห์ประเด็นปัญหาของชุมชน สังคม ท้องถิ่น และนำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาด้วยฐานแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ด้านการพัฒนาชุมชนที่เกี่ยวข้อง ตามความสนใจของแต่ละบุคคลและนำเสนอในที่ประชุมสัมมนาภายใต้การดูแลและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา

Research, analyze, synthesize issues concerning community, society, locality, and propose approaches based on concepts,

theories and body of knowledge on related community development that each individual is interested in and present in the seminar under supervision and guidance of the teacher.

พช.616 ระเบียบวิธีวิจัยทางการพัฒนาชุมชนและจริยธรรม 3 หน่วยกิต
CD 616 Research Methodologies in Community Development and Ethics

วิธีการในการค้นหาความรู้ แนวคิด จริยธรรมการวิจัย ระเบียบวิธีวิจัยเชิงปริมาณและคุณภาพ การวิจัยเชิงคุณภาพที่ประยุกต์ใช้กับงานพัฒนาชุมชน ที่มาของปัญหาและโจทย์วิจัย กระบวนการวิจัย การวางแผนและการออกแบบการวิจัย วิธีการขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล และการอภิปรายผลหรือการสรุปบทเรียน ตลอดจนการบริหารโครงการวิจัยที่คำนึงถึงจริยธรรมและคุณธรรมของนักวิจัย

Methods on finding knowledge, concepts, research ethics, quantitative and qualitative research methods, qualitative research that adapts for development work; source of issue and research questions; research process; planning and research design; research procedure; data accumulation; analysis; data synthesis; and discussion or lesson learned as well as research project administration that takes into account researcher morals and ethics.

พช.721 สิทธิพลเมืองกับการเคลื่อนไหวทางสังคม 3 หน่วยกิต
CD 721 Citizen Rights and Social Movement

ความเป็นพลเมือง สิทธิพลเมือง พัฒนาการและกระแสการเคลื่อนไหวของ ขบวนการทางสังคมเพื่อคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิของตนเองทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ กระบวนการและวิธีการ บทเรียนการเคลื่อนไหวทางสังคมเพื่อพิทักษ์ สิทธิพลเมืองรูปแบบต่างๆ

Citizenship, citizen rights, development and social movement trends aiming to preserve and protect one's rights domestically and internationally; procedures and methods; lessons on social movement for citizen rights protection in various forms.

พช.722 การสื่อสารเพื่อเสริมสร้างพลังชุมชนและเครือข่ายในการพัฒนา

CD 722 Communication for Empowering Community and Development Network

3 หน่วยกิต

แนวคิดทฤษฎีที่สามารถประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการเสริมสร้างพลัง อำนาจในชุมชน เพื่อเป็นฐานรองรับการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงภาคี เครือข่ายการพัฒนาต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ที่จะมาผนึกกำลัง “ร่วม คิด ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้” ร่วมดำเนินงานการเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนใน การแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ด้วยตนเอง บทบาทการมีส่วนร่วมของประชาชนใน ชุมชนและองค์กรเครือข่ายกับการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยกระบวนการทำประชา พิจารณ์ การเสวนาหันหน้ามานั่งพูดคุย ร่วมตัดสินใจ เจริญต่อรองแสวงหาฉันทา มติ ซึ่งเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างแท้จริง

Theoretical concepts that can be adapt as a guideline for empowering communities to become a support for solving issues and

for economic, social, cultural, natural resource and environment development. Empowered communities can also act as development network in and outside of the country, collaboratively engaging in ‘brainstorming, collective action, accumulated learning’ and continue to empower communities to solve issues on their own; roles on people participation in the community and network organization on sustainable development through consensus, group discussions, collective decision-making, negotiation to achieve resolution which are truly a people participation process.

พข.731 การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อความยั่งยืน 3 หน้อยกิต **CD 731 Managing Biodiversity for Sustainability**

ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายและยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ได้แก่ ภาวะภัยพิบัติและภัยคุกคามอื่นๆ การลดลงของพันธุ์พืชและสัตว์ การใช้ประโยชน์ต่างๆของคนในชุมชน เป็นต้น รวมทั้งบทบาทของชุมชน ท้องถิ่นในการจัดการความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืน

Knowledge and understanding about biodiversity; goals toward sustainable development; policies and strategies related to biodiversity management; changes that affect biodiversity such as disasters and other threats, decline in flora and fauna, utilizing local

sources of community members, etc., and roles of communities in managing biodiversity in a sustainable manner.

พช 743 สังคมสงเคราะห์ชุมชน ท้องถิ่นเพื่อการพัฒนา 3 หน้อยกิต

CD 743 Community Social Welfare for Development

รูปแบบการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์ และสวัสดิการสังคมในองค์กร องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นในประเทศและต่างประเทศ กระบวนการ เทคนิค เครื่องมือ และการเลือกใช้เครื่องมือในการทำงานสังคมสงเคราะห์กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างเหมาะสม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนท้องถิ่น ตลอดจนสามารถนำมาประยุกต์ใช้ภายใต้บริบทการเปลี่ยนแปลง และการระดมทรัพยากร ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการเพื่อนำไปสู่การพัฒนาชุมชนและการจัดการตนเองของชุมชนท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

Operation procedures for social work and social welfare in local government, domestic and international, processes, techniques, tools and selection of tools for appropriately operating social works with communities and locals. Such operation is to enable development of quality if life of the local people as well as the ability to adapt to changes and accumulation of resources from public, private and people sectors aim towards sustainable community development and self-management.

พช 745 การพัฒนาเมืองและชุมชนเมืองอย่างยั่งยืน 3 หน้อยกิต

CD 745 Sustainable City and Urban Development

แนวคิด ทฤษฎี และความเป็นมาของการพัฒนาเมืองในภูมิภาคต่างๆทั้งในประเทศไทยและภูมิภาคต่างๆในโลก มิติการพัฒนาเมืองทั้งด้านคุณภาพชีวิตและคุณภาพสังคม (Quality of Life & Social Quality) นโยบาย รูปแบบและแนวทางการพัฒนาเมืองในประเทศต่างๆ เช่น เมืองชาญฉลาด (Smart city) เมืองน่าอยู่ เมืองแข็งแรง เมืองยุติธรรม (Just city) เมืองทั่วถึง (Inclusive city) เป็นต้น บทบาทการมีส่วนร่วมของภาคีต่างๆในการวางแผนพัฒนาเมือง และตัวอย่างการวางแผนพัฒนาเมืองและชุมชนที่ดีและยั่งยืน

Concept, theory and background of city development in various regions in Thailand and globally; urban development dynamics both quality of life and social quality, policies, forms and guidelines on urban development in various countries such as Smart City, Happy City, Strong City, Just City, Inclusive City, etc.; participation from various networks on urban development planning and examples of good and sustainable urban and development planning.

พช.746 กระบวนการขับเคลื่อนแผนชุมชน

3 หน่ยกิต

CD 746 Community Plan Implementation Process

แนวคิด วิธีการ เทคนิค เครื่องมือและกระบวนการจัดทำแผนชุมชนของชุมชน ตลอดจนการใช้แผนขับเคลื่อนชุมชน เครื่องมือในการส่งเสริมการเรียนรู้ของคนในชุมชน การสร้างพลังชุมชน การใช้พลังชุมชนในการพัฒนาชุมชน การสร้างความเข้มแข็งและพึ่งตนเองอย่างยั่งยืนของชุมชน รวมทั้งการบูรณาการแผนชุมชนกับภาคีเครือข่ายการพัฒนา

Concepts, methods, techniques, tools and processes on community plan drafting and implementation; tools on promoting

community learning, community empowerment, empowering community for development, sustainable empowerment and self-reliance as well as integrating community plan with development network.

พช. 747 การจัดการความรู้และการวิจัยชุมชนอย่างมีส่วนร่วม 3 น้อยกิต
CD 747 Participatory Knowledge Management and Community Research

แนวคิด วิธีการ เทคนิคและเครื่องมือการจัดการความรู้ชุมชน และการวิจัยชุมชนอย่างมีส่วนร่วม การส่งเสริมกระบวนการจัดการความรู้และการวิจัยชุมชนอย่างมีส่วนร่วมที่นำมาประยุกต์ใช้กับงานพัฒนาชุมชนในองค์กร ชุมชน ท้องถิ่น ตลอดจนการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของชุมชน เครื่องมือเสริมสร้างความรู้และความเข้มแข็งของชุมชนเพื่อนำไปสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้

Concepts, methods, techniques and tools on cooperative community knowledge management and community research; promoting participatory knowledge management and community research process that can be adapted in community development works for organizations, communities, locals as well as promoting community learning process, knowledge promotion and community strengthening tools that aim toward community of learning.

พช. 748 จิตวิทยาสังคมเพื่อการพัฒนา 3 น้อยกิต
CD 748 Social Psychology for Development

แนวคิด และทฤษฎีทางจิตวิทยาที่ส่งผลต่อการพัฒนาพฤติกรรมมนุษย์ ภายใต้บริบททางสังคม โดยเน้นการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีที่สำคัญคือ การรับรู้และการรู้คิดทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทัศนคติ ตัวตนและบุคลิกภาพทางสังคม การจูงใจทางสังคม อิทธิพลทางสังคม พลวัตกลุ่ม ภาวะผู้นำ การขัดเกลาทางสังคม รวมทั้งพฤติกรรมเอื้อต่อสังคม

Concepts and theories on psychology that affect human behavioral development under social context with emphasis on adapting essential concepts and theories such as social awareness and know how, change in attitude, identity and personality; social motivation; social influence; group dynamic; leadership; socialization as well as socially-favored behavior.

พช.799 การเสริมสร้างความสามารถในการพัฒนาชุมชน 3 หน่วยกิต

CD 799 Community Plan Implementation Process

ฝึกปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนด้วยตนเอง เพื่อแสวงหาความรู้ ทักษะและทัศนคติ เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในบริบทของสังคมที่เปลี่ยนแปลง ปฏิสัมพันธ์กับระบบและสถาบันที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการเสริมสร้างประสบการณ์การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชนและองค์กรต่างๆ ภายใต้การนิเทศงานของผู้เชี่ยวชาญทางการพัฒนาชุมชน

Student conduct community development work training on his/ her own to seek knowledge, skillset and attitude related to community development in the context of social change; interaction with related systems and institutes; and promoting experience on

working with various communities and organizations under the supervision of community development experts.

พช.800 วิทยานิพนธ์

12 หน่ยยกิต

CD 800 Thesis

พัฒนาโครงการวิจัยและดำเนินการวิจัยอันก่อให้เกิดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน การพัฒนาสังคม และการพัฒนาท้องถิ่น ในรูปแบบโครงการวิจัย การระบุความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย วัตถุประสงค์ การปริทัศน์วรรณกรรม ระเบียบวิธีวิจัย การวิเคราะห์ผลการวิจัย บทสรุปและข้อเสนอแนะ รวมทั้งเอกสารอ้างอิง การเขียนบทความจากการศึกษาเพื่อเผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือเสนอผลการวิจัยในที่ประชุมวิชาการ จริยธรรมในการทำวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย

Developing research projects and conducting researches that result in body of knowledge related to community development, social development and local development; identifying the importance and source of research problems, purposes, literature review, methodology, result analysis, summary and suggestions as well as bibliography; writing research articles for publication in academic journals or propose research findings at academic meetings; research ethics and research publication.

พช.700 การค้นคว้าอิสระ**3 หน่วยกิต****CD 700 Independent Study**

การค้นคว้าเฉพาะเรื่องในเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน การพัฒนาสังคมและการพัฒนาท้องถิ่น ในรูปแบบโครงการวิจัย การระบุความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย วัตถุประสงค์ การปรัทัศน์วรรณกรรม ระเบียบวิธีวิจัย การวิเคราะห์ผลการวิจัย บทสรุปและข้อเสนอแนะ รวมทั้งเอกสารอ้างอิง การเขียนบทความจากการศึกษาเพื่อเผยแพร่ในวารสารวิชาการหรือเสนอผลการวิจัยในที่ประชุมวิชาการ จริยธรรมในการทำวิจัยและการเผยแพร่งานวิจัย

Research on a particular topic related to community development, social development and local development in research project format; identifying the importance and source of research problems, purposes, literature review, methodology, result analysis, summary and suggestions as well as bibliography; writing research articles for publication in academic journals or propose research findings at academic meetings; research ethics and research publication.

10. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน/ปี การศึกษาที่จบ
1	กาญจนา รอดแก้ว	อาจารย์	คต. (การศึกษานอกระบบ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2551) พชม. (พัฒนาชุมชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2541) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (2533)
2	อัจฉรา ชลาชนานานิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. นโยบายสาธารณะและ การจัดการภาครัฐ มหาวิทยาลัยมหิดล (2557) M.A. Environment and Manageent. Royal Roads University,Canada. (2546) ศษ.บ. (ภูมิศาสตร์), มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2542)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน/ปี การศึกษาที่จบ
3	กมลทิพย์ แจ่มกระจ่าง	รองศาสตราจารย์	สส.ม. (การพัฒนาชุมชน) มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ (2530) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2522),
4	จิรพรรณ นฤภัทร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	สส.ด. การบริหารสังคม, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2556) ศศ.ม. กฎหมายเศรษฐกิจ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (2548) ร.บ. ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศและการเมืองการ ปกครอง, มหาวิทยาลัย สุโขทัย.(2544)
5	รณรงค์ จันใด	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พข.ม.มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2555) สส.บ., สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2549)

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา/สถาบัน/ปี การศึกษาที่จบ
6	นราเขต ยิ้มสุด	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์กร) มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ (2557) ศศ.ม (จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์กร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (2552) บธ.ม (การตลาด) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ (2547) บธ.บ.(การตลาด) มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย (2542)

11. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ทำพระจันทร์ โดย
ใช้สถานที่และอุปกรณ์การเรียนการสอนของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และ
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 23 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2558 สภามหาวิทยาลัยได้มีมติในการประชุมครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2561 ให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2561”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาซึ่งขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาในปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” ให้หมายความรวมถึงวิทยาลัย สถาบัน หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นของมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” ให้ความหมายรวมถึงผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการประจำคณะ” ให้ความหมายรวมถึงคณะกรรมการประจำวิทยาลัย สถาบันหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษาหรือผู้อำนวยการโครงการบริการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาในแต่ละคณะ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณบดี

“กรรมการบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า กรรมการบัณฑิตศึกษาของแต่ละคณะซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณบดี

“การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า การศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หลักสูตรระดับปริญญาโท และหลักสูตรระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ภาคการศึกษาในระบบทวิภาค หรือในระบบไตรภาค แต่ไม่รวมภาคฤดูร้อน

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับการจัดตั้งตามกฎหมายของไทย หรือเป็นมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของต่างประเทศ

“ข้อกำหนดหลักสูตร” หมายความว่า ข้อกำหนดหลักสูตรบัณฑิตศึกษาที่ว่าด้วยหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการศึกษาของหลักสูตรตามที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้

หมวด 1

ระบบการจัดการศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัว

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาด้วยหลักการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะ คณะใดมีหน้าที่จัดการศึกษาในวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยทุกคณะ คณะอื่นใดที่ไม่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนวิชานั้น หากมีเหตุผลจำเป็นที่จะต้องจัดการสอนรายวิชานั้นเอง จะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยมี 2 ระบบ ดังนี้

(1) ระบบทวิภาคเป็นการจัดการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษามี 2 ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และอาจมีภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 ด้วยก็ได้

(2) ระบบไตรภาคเป็นการจัดการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษามี 3 ภาคการศึกษา คือ ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 3

การจัดการศึกษาตามวรรคหนึ่งอาจออกแบบวิธีการเรียนการสอนโดยแบ่งช่วงการศึกษาตามหัวข้อการศึกษาที่มีปริมาณการเรียนรู้เทียบเท่าระบบทวิภาคหรือระบบไตรภาคแล้วแต่กรณี

หลักสูตรการศึกษาใดจะจัดการศึกษาในระบบตามวรรคหนึ่งให้เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 8 ระบบทวิภาคในภาคการศึกษาให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และในภาคฤดูร้อนให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ แต่ให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษา

ระบบไตรภาคในภาคการศึกษาให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ และไม่เกิน 14 สัปดาห์

ในแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนอาจใช้ระยะเวลาการศึกษาแตกต่างจากวรรคหนึ่งหรือวรรคสองก็ได้ แต่ต้องมีปริมาณการศึกษาต่อ 1 หน่วยกิตไม่น้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 10

ข้อ 9 การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอาจจัดการศึกษาแบบเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาก็ได้ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร

ข้อ 10 หน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรให้คำนวณตามปริมาณการศึกษาโดย 1 หน่วยกิตเท่ากับปริมาณการศึกษาดังต่อไปนี้

(ก) ระบบทวิภาค

(1) ในรายวิชาภาคทฤษฎีให้มีเวลาการบรรยายหรือการอภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(2) ในรายวิชาภาคปฏิบัติให้มีเวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามให้มีเวลาฝึกไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ให้มีเวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(5) การทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(ข) ระบบไตรภาค

(1) ในรายวิชาภาคทฤษฎีให้มีเวลาการบรรยาย หรือการอภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(2) ในรายวิชาภาคปฏิบัติให้มีเวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามให้มีเวลาฝึกไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ให้มีเวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

(5) การทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา

ข้อ 11 การกำหนดจนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ระบบทวิภาคต้องไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต หรือระบบไตรภาคต้องไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

(2) หลักสูตรระดับปริญญาโทระบบทวิภาคต้องไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หรือระบบไตรภาคต้องไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต

(3) หลักสูตรปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(4) หลักสูตรปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ข้อ 12 การศึกษาระดับปริญญาโท จัดการศึกษาได้เป็น 2 แผน

(ก) แผน ก

(1) แบบ ก 1 เป็นแผนการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ระบบทวิภาคต้องไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หรือระบบไตรภาคต้องไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต โดยคณะกรรมการกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยมีนับหน่วยกิตแต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(2) แบบ ก 2 เป็นแผนการศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ระบบทวิภาคต้องไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชา (course work) อีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต หรือระบบไตรภาค ต้องทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชา (course work) อีกไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

(ข) แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ระบบทวิภาค ต้องกำหนดให้มีการศึกษารายวิชาที่เป็นการค้นคว้าอิสระไม่

น้อยกว่า 3 หน่วยกิตแต่ไม่เกิน 6 หน่วยกิต หรือระบบไตรภาค ต้องไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิตแต่ไม่เกิน 7 หน่วยกิต

ข้อ 13 การศึกษาระดับปริญญาเอก จัดการศึกษาได้เป็น 2 แบบ

(ก) แบบ 1 การศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ โดยคณะกรรมการกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิตแต่ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามข้อกำหนดหลักสูตร แบ่งเป็น 2 แบบ ดังนี้

(1) แบบ 1.1 การศึกษาระดับปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

(2) แบบ 1.2 การศึกษาระดับปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(ข) แบบ 2 การศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และจัดให้มีการศึกษารายวิชาเพิ่ม แบ่งเป็น 2 แบบ ดังนี้

(1) แบบ 2.1 การศึกษาระดับปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิตและศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

(2) แบบ 2.2 การศึกษาระดับปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จระดับปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

วิทยานิพนธ์ในการศึกษาระดับปริญญาเอกตาม (ก) และ (ข) ต้องมีมาตรฐานและคุณภาพไม่แตกต่างกันในแต่ละแบบการศึกษา

ข้อ 14 คณะอาจกำหนดให้นักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัว นักศึกษาเพื่อทำหน้าที่แนะนำ หรือให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการวางแผนการเรียน และการดำเนินการอื่นเพื่อดูแลความประพฤติและการติดตามผลการเรียนของนักศึกษา

หมวด 2

การเปลี่ยนแผนการศึกษา และการเปลี่ยนระดับการศึกษา

ข้อ 15 ในกรณีที่คณะจัดการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชาใด วิชาหนึ่งสองแผนการศึกษาควบคู่กัน นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนแผนการศึกษาโดยยื่น คำร้องพร้อมเหตุผลผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาหรือผู้อำนวยการ บัณฑิตศึกษาต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยนักศึกษาที่ศึกษาในแผน ก ต้องยื่น คำร้องก่อนการสอบวิทยานิพนธ์ และนักศึกษาที่ศึกษาในแผน ข ต้องยื่นคำร้องก่อน การสอบการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 16 นักศึกษาที่ศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชาใดอาจ เปลี่ยนไปศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกันหรือนักศึกษาที่ศึกษาระดับ ปริญญาเอกในสาขาวิชาใดอาจเปลี่ยนไปศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาวิชา เดียวกันได้ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตรที่จะขอเปลี่ยนเข้า ศึกษาชั้น

การขอเปลี่ยนระดับการศึกษาตามวรรคหนึ่งให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่จะขอเปลี่ยนเข้าศึกษาเพื่อเสนอความเห็นต่อ

ฉบับนี้เพื่อพิจารณานุมัติ โดยให้นับระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่ขึ้นทะเบียนเป็น
นักศึกษาในหลักสูตรเดิมก่อนเปลี่ยนระดับการศึกษา

หมวด 3

ระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 17 ระยะเวลาที่ใช้ศึกษาต้องไม่เกินเวลาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนด
หลักสูตร แต่ทั้งนี้ในข้อกำหนดหลักสูตรต้องกำหนดไว้ไม่เกินระยะเวลาดังต่อไปนี้

- (1) หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ไม่เกิน 6 ภาคการศึกษา
- (2) หลักสูตรระดับปริญญาโทที่จัดการศึกษาในระบบวิภาคแบบเต็ม
เวลา ไม่เกิน 10 ภาคการศึกษา และแบบไม่เต็มเวลาไม่เกิน 14 ภาคการศึกษา
- (3) หลักสูตรระดับปริญญาโทที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาคแบบเต็ม
เวลา ไม่เกิน 15 ภาคการศึกษา และแบบไม่เต็มเวลาไม่เกิน 21 ภาคการศึกษา
- (4) หลักสูตรระดับปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
โท ไม่เกิน 12 ภาคการศึกษา
- (5) หลักสูตรระดับปริญญาเอกสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา
ตรี ไม่เกิน 16 ภาคการศึกษา

ข้อ 18 ในกรณีที่นักศึกษาโอนจากหลักสูตรเต็มเวลาไปยังหลักสูตรไม่
เต็มเวลาหรือโอนจากหลักสูตรไม่เต็มเวลาไปยังหลักสูตรเต็มเวลา ให้นับเวลา
การศึกษาในหลักสูตรเดิมเป็นเวลาการศึกษาของหลักสูตรที่โอนเข้าศึกษาด้วย โดย
การคิดระยะเวลาศึกษาที่ใช้ศึกษาตามข้อ 17 ให้คำนวณระยะเวลาที่ศึกษาให้คิด

เป็นสัดส่วนเวลาของหลักสูตรเดิมกับระยะเวลาสูงสุดของภาคที่ศึกษาอยู่ก่อน และนำสัดส่วนนี้ไปใช้กับระยะเวลาสูงสุดของภาคที่จะเข้าศึกษาใหม่

ข้อ 19 นักศึกษาที่ศึกษาระดับปริญญาเอกที่ศึกษาครบตามโครงสร้างหลักสูตรและสอบผ่านวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้วแต่จำเป็นต้องรอการตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ นักศึกษาอาจขอขยายระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 17 เพื่อรอผลการตอบรับการตีพิมพ์ต่อไปได้ โดยยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อรายงานเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ในการขอขยายระยะเวลาในวรรคหนึ่ง นักศึกษาต้องมีหลักฐานการส่งผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ประกอบคำขอและต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ 20 นักศึกษาที่ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าระยะเวลาตามข้อ 17 และไม่ได้รับการขยายเวลาตามข้อ 19 ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

หมวด 4

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 21 การคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรวิชาใดให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตรวิชานั้น

หลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

นอกจากการคัดเลือกตามวรรคหนึ่งและวรรคสองแล้ว คณะอาจรับบุคคลเข้าศึกษาโดยวิธีการอื่นที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี

ข้อ 22 นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร
- (2) ไม่เป็นผู้ป่วยหรืออยู่ในสภาวะที่จะเป็นอุปสรรคร้ายแรงต่อการศึกษา
- (3) ไม่เป็นผู้ประพฤติผิดศีลธรรมอันดีหรือมีพฤติกรรมเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(4) ต้องไม่เคยถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพราะมีความผิดทางวินัย ภายในระยะเวลา 10 ปี ก่อนการสมัครเข้าเป็นนักศึกษา

นอกจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่ง ผู้ซึ่งจะเข้าศึกษาในหลักสูตรการศึกษาใด ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตามข้อกำหนดหลักสูตรที่เข้าศึกษาและตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรับเข้าศึกษาด้วย

ข้อ 23 การกำหนดคุณสมบัติตาม ข้อ 22 (1) ในข้อกำหนดหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ 24 นักศึกษาที่อยู่ระหว่างศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จะเข้าศึกษาในอีกหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมิได้ เว้นแต่การศึกษาในหลักสูตรเดิมจะไม่ใช่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา อธิการบดีอาจอนุมัติให้เข้าศึกษาได้อีกหลักสูตรหนึ่ง

หมวด 5

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ 25 ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่นายทะเบียนกำหนด ภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่กรณีมีเหตุผลความจำเป็นนายทะเบียนอาจอนุญาตผ่อนผันการขึ้นทะเบียนได้ แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาแรก

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าศึกษาโดยใช้วุฒิการศึกษาจากต่างประเทศต้องยื่นใบสำคัญแสดงวุฒิการศึกษาต่อคณะในวันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาด้วย แต่หากยังไม่สามารถนำส่งได้นายทะเบียนอาจผ่อนผันให้นำมาส่งในภายหลัง แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาแรก หากพ้นกำหนดเวลาที่ผ่อนผันให้แล้วยังไม่อาจนำส่งได้ให้นายทะเบียนเพิกถอนการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษา

ข้อ 26 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสังกัดหลักสูตรใดแล้วจะย้ายหลักสูตรมิได้ เว้นแต่จะมีเหตุผลและความจำเป็น ให้นักศึกษายื่นคำร้องพร้อมแสดงเหตุผลต่อคณบดีเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะ

การขอย้ายหลักสูตรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะของหลักสูตรที่จะขอย้ายไปศึกษา และให้ทันระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่การศึกษาในหลักสูตรเดิมด้วย

เมื่อได้รับความเห็นชอบตามวรรคสองแล้วให้ทันระยะเวลาการศึกษาตั้งแต่เป็นนักศึกษาในหลักสูตรเดิมด้วย

ข้อ 27 หากมีการตรวจพบว่าผู้ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 22 หรือได้ใช้เอกสารหลักฐาน

ประกอบการขึ้นทะเบียนอันเป็นที่จ ให้นายทะเบียนเสนอต่ออธิการบดี
เพิกถอนการขึ้นทะเบียนการเป็นนักศึกษาผู้นั้น

หากมีกรณีตามวรรคหนึ่งปรากฏขึ้นกับผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ให้อธิการบดีเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพิกถอนปริญญาบัตรของผู้นั้น

หมวด 6

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 28 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนศึกษารายวิชาและวิทยานิพนธ์ สำหรับแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนวัดเปิดภาคการศึกษานั้น

ในกรณีที่มีเหตุผลสมควร คณะบดีอาจออกประกาศคณะงดการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งก็ได้

การงดการสอนในรายวิชาที่มีนักศึกษาลงทะเบียนไว้แล้ว ต้องกระทำภายใน 7 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือ 4 วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

ข้อ 29 การลงทะเบียนเรียนในวิชาต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร โดยอาจมีเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อนสำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชาในกรณีมีเหตุจำเป็นอันสมควร มีข้อยกเว้นได้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่อธิการบดีกำหนดโดยออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หากนักศึกษามีหนี้สินใดๆ กับมหาวิทยาลัย จะต้องชำระให้เสร็จสิ้นเสียก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ภายหลังจากนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว นักศึกษาต้องดำเนินการตรวจสอบผลการลงทะเบียนของตนเองด้วยภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่ทันกำหนดการตามวรรคหนึ่ง อาจขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าได้ภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือ 7 วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

การลงทะเบียนเรียนล่าช้าต้องชำระเบี้ยปรับเป็นรายวันในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา เว้นแต่กรณีที่มีใช้ความผิดของนักศึกษา นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อเสนออธิการบดีอนุมัติให้ยกเว้นเบี้ยปรับการลงทะเบียนล่าช้า

ข้อ 30 นักศึกษาหลักสูตรเต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียน ในแต่ละภาค การศึกษาได้ไม่ต่ำกว่า 6 หน่วยกิตและไม่เกิน 15 หน่วยกิต หรือในแต่ละภาคฤดูร้อน ได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ยกเว้นวิชาฝึกภาคปฏิบัติให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

นักศึกษาหลักสูตรแบบไม่เต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาค การศึกษาได้ไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิตและไม่เกิน 12 หน่วยกิต หรือในแต่ละภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 3 หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษอาจลงทะเบียนเรียนเกินกว่า 3 หน่วยกิตแต่ต้องไม่เกิน 6 หน่วยกิตก็ได้

การนับจำนวนหน่วยกิตตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(1) มีให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษารับการยกเว้น โดยผ่านการทดสอบการวัดผล หรือการเทียบโอนรายวิชา

(2) จำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนได้สูงสุด ให้นับหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ฝึกภาคปฏิบัติ ตลอดจนรายวิชาเสริมหลักสูตรพื้นฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาโดยไม่นับ

หน่วยกิต รายวิชาเสริมความรู้โดยไม่วัดผลการศึกษาวิชาภาษาอังกฤษตามเงื่อนไข การรับปริญญาและข้อกำหนดของหลักสูตร และรายวิชาที่ลงทะเบียนใน สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับอนุมัติตามข้อ 36 ด้วย

(3) จำนวนหน่วยกิตที่จะลงทะเบียนเรียนได้ต่ำสุดมิให้นับหน่วยกิตของรายวิชาเสริมหลักสูตรพื้นฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต รายวิชาเสริมความรู้โดยไม่วัดผลการศึกษา และวิชาภาษาอังกฤษเพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขการรับปริญญาและข้อกำหนดของหลักสูตร

ข้อ 31 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาน้อยกว่าจำนวนตามข้อ 30 ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ศึกษาจนเหลือจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาตามหลักสูตรน้อยกว่าจำนวนตามข้อ 30

(2) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุร้ายแรงและจำเป็นต้องใช้เวลาเพื่อการรักษา พยาบาลหรือฟื้นฟูร่างกาย โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 32 ในกรณีที่นักศึกษาสอบผ่านข้อเขียนทั้งหมดแล้ว นักศึกษาสามารถลงทะเบียนนิพนธ์หรือฝึกภาคปฏิบัติตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรได้ทั้งหมด

ข้อ 33 นักศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับปริญญาโทที่ศึกษาในรายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตร ได้อักษรไม่ต่ำกว่า C หรือ S จะลงทะเบียนในรายวิชานั้นอีกไม่ได้ เว้นแต่ข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

นักศึกษาได้อักษรต่ำกว่า C หรือ U ในรายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นได้อีกหนึ่งครั้ง หากในการลงทะเบียน

เรียนครั้งหลังยังได้อักษรต่ำกว่า C หรือ U ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

นักศึกษาได้อักษรต่ำกว่า C หรือ U ในรายวิชาเลือกของหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษร C ขึ้นไป หรือ S หรืออาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นที่เป็นรายวิชาเลือกของหลักสูตรแทนก็ได้

ข้อ 34 นักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่ศึกษาในรายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตร ได้อักษรไม่ต่ำกว่า B หรือ S จะลงทะเบียนในรายวิชานั้นอีกไม่ได้ เว้นแต่ข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

นักศึกษาได้อักษรต่ำกว่า B หรือ U ในรายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับของหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นได้อีกเพียง 1 ครั้ง หากในการลงทะเบียนเรียนครั้งหลังยังได้อักษรต่ำกว่า B หรือ U ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา

นักศึกษาได้อักษรต่ำกว่า B หรือ U ในรายวิชาเลือกของหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้อักษร B ขึ้นไป หรือ S หรืออาจลงทะเบียนเรียนในรายวิชาอื่นที่เป็นรายวิชาเลือกของหลักสูตรแทนก็ได้

ข้อ 35 นักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดและไม่ได้ขอลาพักการศึกษาตามข้อ 86 ให้ถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 36 อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาไปลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่สถาบันอุดมศึกษาอื่นเปิดสอนโดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของนักศึกษาผู้นั้นได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) มหาวิทยาลัยมีข้อตกลงในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับสถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาไปศึกษา

(2) นักศึกษามีข้อตกลงรับทุนเพื่อไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นจากส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานภาคประชาชน หรือองค์กรที่ไม่แสวงหากำไร

(3) นักศึกษามีความประสงค์จะไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ข้อ 37 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีข้อตกลงในโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา กับสถาบันอุดมศึกษานั้น หรือมีข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่นที่มี วัตถุประสงค์ให้มหาวิทยาลัยหรือคณะรับบุคคลเข้าศึกษาในรายวิชาของมหาวิทยาลัย หรือคณะ อธิการบดีอาจอนุมัติให้ผู้ซึ่งมิได้เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยลงทะเบียน เรียนในรายวิชาของมหาวิทยาลัยก็ได้

ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ต้องชำระ ค่าธรรมเนียมในอัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 38 ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาเรื่องการลงทะเบียนเรียนซึ่งเกิน กว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เฉพาะกรณีที่มีเหตุอันเนื่องมาจากการจัดการ เรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7

การเพิ่มและการถอนรายวิชา

ข้อ 39 การขอเพิ่มรายวิชาภายหลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้ว ให้ กระทำได้ภายใน 14 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือภายใน 7 วันนับแต่วันเปิด ภาคฤดูร้อน เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรคณะบดีอาจอนุมัติให้เพิ่มรายวิชาเมื่อ พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวได้ แต่ต้องไม่เกิน 14 วันก่อนวันปิดภาคการศึกษาหรือภาคฤดู ร้อนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้ในข้อ 81

การขอเพิ่มรายวิชาตามวรรคหนึ่งต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนใน รายวิชานั้นก่อน

ข้อ 40 การขอลอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) การขอลอนรายวิชาภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือภายใน 7 วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เพื่อการนี้ให้ลบบรายวิชานั้นออก

(2) การขอลอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (1) แต่ไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือ 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน เพื่อการนี้ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชานั้น

(3) การขอลอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (2) แต่ไม่เกิน 14 วันก่อนปิดภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ จะกระทำได้เมื่อมีเหตุผลความจำเป็น โดยได้รับอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและคณบดี เพื่อการนี้ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชานั้น

การขอลอนรายวิชาจนเหลือหน่วยกิตของภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนนั้นน้อยกว่าจำนวนหน่วยกิตต่ำสุดตามข้อ 30 จะกระทำมิได้ เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นและได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 41 ให้อธิการบดีมีอำนาจพิจารณาเรื่องการเพิ่มและลอนรายวิชาซึ่งเกินกว่าเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เฉพาะกรณีที่มีเหตุอันเนื่องมาจากการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

หมวด 8

การเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต และการเทียบโอนความรู้

ข้อ 42 นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่มีเนื้อหาของรายวิชาเทียบเท่าและมีเกณฑ์การประเมินผลหรือวัดผลได้มาตรฐานเทียบเท่ากับรายวิชาในหลักสูตรที่ศึกษาอยู่ได้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

(2) ให้เทียบโอนได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหลักสูตร เว้นแต่ในกรณีนักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรปริญญาโทต่อยอดจากการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตของมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาเดียวกัน ให้เทียบโอนรายวิชาของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนหน่วยกิตรายวิชาทั้งหมด

(3) รายวิชาที่จะขอเทียบโอน ต้องมิใช่รายวิชาในหลักสูตรที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นกรณีศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกผ่านสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเพราะพ้นกำหนดเวลาศึกษาตามข้อบังคับนี้หรือตามข้อกำหนดของหลักสูตร แต่ได้ศึกษารายวิชา (course work) ครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรแต่ยังไม่ครบเงื่อนไขที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา

(4) รายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปีนับจากปีที่ลงทะเบียนเรียนจนถึงวันที่ขอเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต ยกเว้นกรณีนักศึกษาของมหาวิทยาลัยที่กลับเข้ามาศึกษาในหลักสูตรเดิม

(5) รายวิชาที่จะขอเทียบโอนต้องมีผลการศึกษาระดับ B ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ยกเว้นกรณีของนักศึกษาซึ่งไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ในโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ให้เทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามผลการศึกษาที่ได้

(6) รายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องเป็นรายวิชาที่เรียนในระดับบัณฑิตศึกษา และเทียบได้เฉพาะหน่วยกิตรายวิชา (course work) เท่านั้น

นอกจากหลักเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง คณะบดีโดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการประจำคณะอาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตที่แตกต่างจากความในวรรคหนึ่งก็ได้ โดยทำเป็นประกาศ คณะและรายงานให้อธิการบดีเพื่อทราบ

ข้อ 43 ให้คณะบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้ มีอำนาจอนุมัติการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตตามหมวดนี้

ข้อ 44 ให้บันทึกผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน รายวิชาและหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(1) สำหรับกรณีนักศึกษาที่ไปศึกษาตามโครงการความร่วมมือผลิตบัณฑิตร่วมกัน หรือโครงการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ หรือไปศึกษาด้วยตนเองโดยได้รับ อนุมัติจากอธิการบดี ให้บันทึกผลการศึกษาตามที่ได้ หรือในรายวิชาที่มีผลการศึกษาได้

อักษร B ขึ้นไป อาจบันทึกอักษร ACC ก็ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ

(2) สำหรับกรณีนักศึกษาอื่นนอกจาก (1) ให้บันทึกอักษร ACC

ข้อ 45 การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การศึกษาตามหลักสูตรหรือการอบรมเฉพาะด้าน อาจทำได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะกำหนดโดยทำเป็นประกาศคณะ และให้บันทึกอักษร ACC ในรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนความรู้

คณะอาจดำเนินการตามวรรคหนึ่งโดยจัดให้มีการทดสอบข้อเขียนหรือสอบภาคปฏิบัติก็ได้

หมวด 9

การสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ

ข้อ 46 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) การสอบประมวลความรู้อาจทำได้โดยการสอบข้อเขียน หรือสอบปากเปล่า หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ตามที่กำหนดไว้ข้อกำหนดหลักสูตร

(2) นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติที่จะเข้าสอบประมวลความรู้ตามข้อกำหนดหลักสูตร และยื่นงานต่อคณะเพื่อขอสอบ

(3) การทดสอบประมวลความรู้ให้กระทำได้ไม่เกินปีการศึกษาละ 3 ครั้ง

(4) ให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้ที่คณบดีแต่งตั้ง มีหน้าที่ดำเนินการสอบประมวลความรู้และกำหนดผลการสอบประมวลความรู้

(5) ผลการสอบให้ได้อักษร P (ผ่าน) หรือ N (ไม่ผ่าน)

(6) นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้ระดับ P (ผ่าน) ภายในจำนวนไม่เกิน 3 ครั้ง เว้นแต่ข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดไว้น้อยกว่า 3 ครั้ง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น ทั้งนี้ หากไม่สามารถสอบผ่านได้ ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาและผลการสอบทุกครั้งต้องบันทึกไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ 47 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาเอก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) การสอบต้องกระทำโดยการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า ตามหลักเกณฑ์การสอบที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของหลักสูตร

(2) นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติที่จะเข้าสอบวัดคุณสมบัติตามข้อกำหนดหลักสูตรและยื่นความจำนงต่อคณะเพื่อขอสอบ

(3) นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ได้ระดับ P (ผ่าน) ภายในจำนวนไม่เกิน 3 ครั้ง เว้นแต่ข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดไว้น้อยกว่า 3 ครั้ง ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น ทั้งนี้ หากไม่สามารถสอบผ่านได้ ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาและผลการสอบทุกครั้งต้องบันทึกไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ 48 ก่อนการสอบวิทยานิพนธ์ นักศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอกต้องได้อักษร P (ผ่าน) ในความรู้ด้านภาษาต่างประเทศที่กำหนดไว้ในหลักสูตร จากกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษาในรายวิชาภาษาต่างประเทศตามที่หลักสูตรกำหนดจนได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
- (2) ยื่นผลการสอบภาษาต่างประเทศตามหลักเกณฑ์ที่อธิการบดีกำหนดโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
- (3) เป็นนักศึกษาผู้ไม่มีสัญชาติได้ที่ใช้ภาษาทางการเป็นภาษาเดียวกับภาษาที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดหลักสูตร
- (4) เป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่สอนโดยใช้ภาษาเดียวกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้สอบผ่านก่อนการสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาถึงวันที่สมัครเข้าศึกษา

หมวด 10

การทำและการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

ข้อ 49 นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก 1 ตามข้อ 12 (1) สามารถลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก 2 ตามข้อ 12 (2) จะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้เมื่อมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา หรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร

(2) ในกรณีที่หลักสูตรกำหนดให้มีการสอบประมวลความรู้ นักศึกษาต้องสอบประมวลความรู้ให้ได้ระดับ P (ผ่าน)

ข้อ 50 นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอกแบบ 1 ตามข้อ 13 (ก) สามารถลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา

นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอกแบบ 2 ตามข้อ 13 (ข) จะลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ได้เมื่อมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา หรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และมีคุณสมบัติครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร

(2) สอบวัดคุณสมบัติให้ได้ระดับ P (ผ่าน)

ข้อ 51 กรณีที่นักศึกษาได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระไม่ได้ เพราะยังมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อ 49 และข้อ 50 นักศึกษาผู้นั้นต้องรักษาสถานภาพนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ไม่มีการลงทะเบียน

การรักษาสถานภาพให้นักศึกษาทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะ

ข้อ 52 การสอบวิทยานิพนธ์ ให้คณบดีแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อทำหน้าที่แนะนำการเขียนวิทยานิพนธ์ให้นักศึกษา

เมื่อนักศึกษาจัดทำเค้าโครงวิทยานิพนธ์เสร็จแล้ว ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ อย่างน้อย 3 คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาโท และอย่างน้อย 5 คน ในกรณีที่เป็นหลักสูตรระดับปริญญาเอก ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่เป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อร่วมกันสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์โดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ.

เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นว่านักศึกษาพร้อมที่จะเสนอวิทยานิพนธ์ ให้คนบตีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์จากบุคคลในวรรคก่อน

การแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ตามความในวรรคก่อนจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น

ข้อ 53 คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

ข้อ 54 การสอบวิทยานิพนธ์ จะต้องมีการสอบวิทยานิพนธ์ครบทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นคนบตีอาจมีคำสั่งเปลี่ยนกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ 55 การวัดผลวิทยานิพนธ์ให้แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ระดับ S (ใช้ได้) และระดับ U (ใช้ไม่ได้) โดยวิทยานิพนธ์ที่ได้รับระดับ S จะต้องได้มติเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 56 นักศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ข ตามข้อ 12 (ข) จะลงทะเบียนทำสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระได้เมื่อศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาหรือมีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และมีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ 57 การสอบสารนิพนธ์ หรือการสอบค้นคว้าอิสระ ให้คณบดีแต่งตั้ง อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ เพื่อทำหน้าที่แนะนำการเขียนสาร นิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระให้นักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระและคณะกรรมการ สอบสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ 58 เมื่อนักศึกษาจัดทำเค้าโครงสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเสร็จ แล้ว ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ อย่างน้อย 2 คน ซึ่งจะต้องประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าที่ เป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัย หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เพื่อร่วมกัน สอบเค้าโครงสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ.

เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระเห็นว่านักศึกษา พร้อมที่จะเสนอสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ สารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระจากบุคคลในวรรคก่อน

การแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระตามความในวรรคก่อนจะกระทำได้เฉพาะกรณีที่มีเหตุผลและ ความจำเป็น

ข้อ 59 การสอบสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ จะต้องมีการสอบสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระครบทุกคนจึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์ ถ้ากรรมการไม่ครบให้เลื่อนการสอบออกไป

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นคณะอาจมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงกรรมการสอบสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระใหม่หรือแต่งตั้งเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ 60 การวัดผลสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดหลักสูตร

ข้อ 61 หลักเกณฑ์และวิธีการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 62 การจัดทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามแบบที่อธิการบดีโดยข้อเสนอของหอสมุดแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 63 เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ของนักศึกษาได้ตามที่เห็นสมควร และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาให้รายงานและส่งผลการประเมินความก้าวหน้าให้คณบดี เพื่อจัดส่งให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษามั่นที่ผลไว้ในใบแสดงผลการศึกษาเป็นรายภาคการศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลจำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา คณะบดีอาจแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่ประเมินร่วมกับ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระด้วยก็ได้

หลักเกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามประกาศของแต่ละคณะหรือประกาศของ มหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องประกาศให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

ข้อ 64 ผลการประเมินความก้าวหน้าการทำวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้ประเมินความอักษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(1) “NP” (No Progress) หมายถึง ไม่มีความก้าวหน้า จำนวนหน่วย กิตที่ได้ มีค่าเป็น 0 (ศูนย์)

(2) “U” (Unsatisfactory) หมายถึง นักศึกษาได้รับหน่วยกิตครบตาม จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตร แต่ผลการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการ ค้นคว้าอิสระ คือ “ใช้ไม่ได้”

(3) “F” (Failure) หมายถึง นักศึกษาได้รับหน่วยกิตครบตามจำนวน หน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตรที่มีเกณฑ์การประเมินเป็นค่าระดับคะแนน แต่ผลการ สอบสารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ คือ “สอบตก”

(4) “SP” (Satisfactory and Progress) หมายถึง มีความก้าวหน้า โดย ระบุจำนวนหน่วยกิตของนักศึกษาแต่ละคนตามความก้าวหน้าของผลงานในแต่ละภาค การศึกษา แต่ไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน

(5) “S” (Satisfactory) หมายถึง นักศึกษาได้รับหน่วยกิตครบตาม จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในหลักสูตร และผลการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการ ค้นคว้าอิสระ คือ “ใช้ได้”

ข้อ 65 นักศึกษาที่ได้รับผลการประเมินความก้าวหน้าเป็นอักษร NP ติดต่อกัน 2 ครั้ง ในการลงทะเบียนครั้งต่อไปจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะกรรมการสอบ

ในกรณีที่มีการลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาต่อจากการศึกษาที่ได้ อักษร NP และในภาคการศึกษาถัดจากภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา ยังได้อักษร NP อีก ให้ถือว่าเป็นการได้ NP 2 ครั้งติดต่อกัน

ข้อ 66 ในกรณีที่ผลการประเมินผลความก้าวหน้าของนักศึกษาที่ได้ อักษร NP ให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

(1) ในกรณีที่ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ พิจารณาตรวจสอบหาสาเหตุและแจ้งให้นักศึกษาทราบ

(2) ในกรณีที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ ให้คณะกรรมการดังกล่าวพิจารณาตรวจสอบหาสาเหตุ และแจ้งให้นักศึกษาทราบ

(3) ในกรณีที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระแล้ว ให้คณะกรรมการดังกล่าวพิจารณาตรวจสอบหาสาเหตุและแจ้งให้นักศึกษาทราบ

(4) ในกรณีที่การได้อักษร NP เกิดจากความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในหัวข้อเรื่องของนักศึกษาหรืออาจารย์ที่ปรึกษา หรือไม่ตรงกับประเด็นตามความสนใจหรือความถนัดของนักศึกษา

คุณบดีโดยข้อเสนอของนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษาอาจพิจารณาแก้ไขโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ
- (2) เปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ
- (3) ยกเลิกหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ หรือคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 67 นักศึกษาที่ได้รับผลการสอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระเป็นอักษร U หรือ F หรือถูกถอนชื่อ (Dismissed) ออกจากทะเบียนนักศึกษา

ข้อ 68 นักศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระผ่าน ไม่ว่าจะมีความเห็นแก้ไขตามความเห็นของคณะกรรมการสอบหรือไม่ก็ตาม และเป็นนักศึกษาที่ได้หน่วยกิตครบตามข้อกำหนดหลักสูตร ต้องส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ให้คณะภายใน 1 ภาคการศึกษาถัดไป โดยระยะเวลาการศึกษารวมต้องไม่เกินระยะเวลาตลอดหลักสูตรที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

หมวด 11

อักษรแสดงผลการศึกษา

ข้อ 69 ผลการศึกษาแต่ละรายวิชา แบ่งออกเป็นสองประเภทดังนี้

(1) ผลการศึกษารายวิชาที่มีค่าระดับและนำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย มีอักษรความหมาย และค่าระดับดังนี้

อักษร	ความหมาย	ความหมายภาษาอังกฤษ	ค่าระดับ
A	ผลการประเมินขั้นชั้นเลิศ	Excellent	4.00
A-	ผลการประเมินค่อนข้างชั้นเลิศ	Almost Excellent	3.67
B+	ผลการประเมินชั้นดีมาก	Very Good	3.33
B	ผลการประเมินชั้นดี	Good	3.00
B-	ผลการประเมินค่อนข้างชั้นดี	Fairly Good	2.67
C+	ผลการประเมินชั้นดีพอใช้	Almost Good	2.33
C	ผลการประเมินชั้นพอใช้	Fair	2.00
D	ผลการประเมินชั้นอ่อน	Poor	1.00
F	ผลการประเมินชั้นตก	Failed	0

(2) ผลการประเมินที่ไม่มีค่าระดับและไม่นำมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย มีอักษรและความหมายดังนี้

อักษร	ความหมาย	ความหมายภาษาอังกฤษ
P	ผ่าน	Pass
N	ไม่ผ่าน	Not Pass
S	ใช้ได้	Satisfactory
U	ใช้ไม่ได้	Unsatisfactory

ACC ได้รับการยกเว้นรายวิชาโดยผ่านการทดสอบ Accreditation

เทียบความรู้หรือใช้ผลการสอบในรายวิชาที่นับ

หน่วยกิตหรือได้รับการเทียบโอนรายวิชาและ

หน่วยกิต

I การวัดผลไม่สมบูรณ์ Incomplete

W การถอนรายวิชาโดยได้รับอนุมัติ Withdraw

AUD การศึกษาโดยไม่วัดผลการศึกษา Audit

ข้อ 70 อักษร P หรือ N ให้ใช้ได้ ในรายวิชาของหลักสูตรที่กำหนดให้มีผล
การศึกษาสำหรับรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต

ผลการศึกษาระดับผ่าน ให้ใช้อักษร P และระดับไม่ผ่าน ให้ใช้อักษร N

ในกรณีที่นักศึกษาต้องศึกษาวิชาเสริมหลักสูตร ถ้านักศึกษาผู้นั้นสอบได้
ตั้งแต่ระดับ C ให้ถือว่าสอบได้ระดับ P ถ้าได้ต่ำกว่าระดับ C ให้ถือว่าได้ระดับ N ในวิชา
นั้น

ข้อ 71 การวัดผลการศึกษานักศึกษาทุกรายวิชาทุกครั้งต้องบันทึกไว้ใน
ระเบียบวินัยวิชาภาษาต่างประเทศซึ่งจะบันทึกเมื่อนักศึกษาสอบได้ระดับ P (ผ่าน) หรือ
เมื่อการสอบครั้งนั้นเป็นการสอบครั้งสุดท้ายของนักศึกษาเท่านั้น

ข้อ 72 อักษร S หรือ U ให้ใช้ได้ ในรายวิชาของหลักสูตรที่นับหน่วยกิตและ
กำหนดให้มีผลการศึกษาเป็นระดับใช้ได้ หรือระดับใช้ไม่ได้

ผลการศึกษาระดับใช้ได้ ให้ใช้อักษร S และระดับใช้ไม่ได้ ให้ใช้อักษร U

ข้อ 73 อักษร ACC ให้ใช้ในรายวิชาที่ให้นักศึกษาสามารถนำผลการทดสอบเทียบความรู้หรือคะแนนการทดสอบอื่นมาใช้แทนการศึกษาในรายวิชานั้นได้ หรือได้รับการเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิต

อักษร ACC ให้ใช้ในรายวิชาที่นำมานับหน่วยกิต

ข้อ 74 อักษร I ให้ใช้กับรายวิชาที่การวัดผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และเป็นการบันทึกไว้เป็นการชั่วคราว

นักศึกษาที่ได้อักษร I ในรายวิชาใด ให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดผลในรายวิชานั้นให้แล้วเสร็จภายใน 80 วันนับแต่วันปิดภาคการศึกษา แต่หากไม่สามารถดำเนินการวัดผลได้ทันโดยที่ไม่ใช่ความผิดของอาจารย์ผู้สอน ให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดผลการศึกษานักศึกษาผู้นั้นจากคะแนนสอบหรือคะแนนการวัดผลการศึกษาโดยวิธีการอื่นเท่าที่นักศึกษาผู้นั้นมีอยู่

เมื่อพ้น 90 วันนับแต่วันปิดภาคการศึกษา หากยังไม่มีผลการดำเนินการตามวรรคสองให้บันทึกอักษร W

ข้อ 75 อักษร W ให้ใช้ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ในรายวิชาที่นักศึกษาได้อักษร I และอาจารย์ผู้สอนยังไม่ได้กำหนดผลการศึกษภายใน 90 วันนับแต่วันปิดภาคการศึกษา

(2) ในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบโดยมีเหตุผลอันสมควร และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรืออธิการบดีแล้วแต่กรณี

(3) ได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ 40 (2) และ 40 (3)

(4) ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ 88 (2) และ 88 (3)

ในกรณีตาม (2) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติเพื่อบันทึกอักษร W ต่อ คณบดีผ่านอาจารย์ผู้สอนภายใน 10 วันนับแต่วันสอบ หากยื่นคำร้องเมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวและคณบดีเห็นว่ามิเหตุสุดอันสมควรให้รายงานเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 76 อักษร AUD กระทำได้ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อการเสริมความรู้โดยไม่ต้องมีการวัดผล และมีเวลาเรียนในรายวิชานั้นตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 81 หรือตามข้อกำหนดของหลักสูตรและรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเพื่อเสริมความรู้ต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโครงการหรือผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษาและอาจารย์ผู้สอน และชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

เมื่อลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเพื่อการเสริมความรู้โดยไม่ต้องมีการวัดผลแล้ว จะขอเปลี่ยนแปลงเป็นการลงทะเบียนเพื่อวัดผลการศึกษาได้ภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือ 7 วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อนโดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี เมื่อพ้นกำหนดเวลานี้แล้วจะกระทำมิได้

ห้ามมิให้ลงทะเบียนเรียนเพื่อวัดผลการศึกษาในรายวิชาที่ได้อักษร AUD แล้วซ้ำอีก เว้นแต่กรณีการย้ายหลักสูตรและรายวิชานั้นเป็นรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ย้ายเข้า

ข้อ 77 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับการศึกษาตามหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโทให้นับเฉพาะหน่วยกิตและรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับ S หรือระดับไม่ต่ำกว่า C เท่านั้น

รายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับต่ำกว่า C ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับหรือรายวิชาเลือกให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้นและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งไป

ข้อ 78 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาเอกให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับ S หรือระดับไม่ต่ำกว่า B เท่านั้น

รายวิชาที่นักศึกษาได้ค่าระดับต่ำกว่า B ไม่ว่าจะป็นรายวิชาบังคับหรือรายวิชาเลือกให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้นและระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งไป

ข้อ 79 ในกรณีที่นักศึกษาต้องศึกษารายวิชาใดซ้ำหรือแทนกันตามข้อกำหนดหลักสูตรให้นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นได้เพียงครั้งเดียว

หมวด 12

การวัดผลการศึกษา

ข้อ 80 มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการวัดผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อน

การวัดผลการศึกษาอาจกระทำไ้ระหว่างภาคด้วยวิธี รายงานจากหนังสือที่กำหนดให้อ่านงานที่แบ่งกันทำเป็นหมู่คณะ การทดสอบระหว่าง การเขียนรายงานประจำรายวิชาหรืออื่นๆ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาจะมีการสอบไล่สำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษา

ในภาคนั้น หากไม่มีการสอบไล่เมื่อสิ้นภาคการศึกษาจะต้องมีการวัดผลตามวิธีการที่อาจารย์ผู้สอนกำหนด

ในบางกรณี มหาวิทยาลัยอาจใช้วิธีทดสอบเทียบความรู้แทนการวัดผลการศึกษาตามความในวรรคหนึ่งก็ได้

ข้อ 81 นักศึกษาที่มีเวลาเรียนตลอดภาคการศึกษาในรายวิชาใดไม่ถึงร้อยละ 70 ของเวลาเรียนในรายวิชานั้นทั้งหมดหรือตามที่กำหนดไว้ในรายวิชาหรือข้อกำหนดหลักสูตร ไม่มีสิทธิเข้าสอบไล่ในรายวิชานั้น เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นอันมิใช่ความผิดของนักศึกษาผู้นั้น คณบดีอาจอนุญาตให้เข้าสอบไล่ได้เป็นกรณีพิเศษ

การนับเวลาเรียนตามวรรคหนึ่งให้นับการเรียนในรายวิชานั้นทั้งการเรียนภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ การฝึกภาค การฝึกภาคสนาม และการทำโครงการ

หมวด 13

การคำนวณคะแนนเฉลี่ย

ข้อ 82 ให้คำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษาและภาคฤดูร้อนเมื่อสิ้นภาคโดยคำนวณตามวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ให้นำค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่ได้คูณด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น

(2) ให้นำผลการคำนวณตาม (1) ของทุกรายวิชามารวมกัน

(3) ให้นำผลการคำนวณตาม (2) มาหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียนในภาคนั้น

(4) ผลการคำนวณตาม (3) เป็นคะแนนเฉลี่ยสำหรับภาคนั้น

ข้อ 83 การคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณตามวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ให้นำค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่ได้คุณด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ลงทะเบียนไว้ทั้งหมดทุกภาคการศึกษา

(2) ให้นำผลการคำนวณตาม (1) ของทุกรายวิชามารวมกัน

(3) ให้นำผลการคำนวณตาม (2) มาหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่ลงทะเบียนเรียนไว้ทุกภาคการศึกษาและภาคฤดูร้อน

(4) ผลการคำนวณตาม (3) ให้คะแนนเฉลี่ยสะสม

(5) ข้อ 84 ในการคำนวณตามข้อ 82 (4) หรือ ข้อ 83 (4) หากได้ทศนิยมตำแหน่งที่ 3 เป็นจำนวนตั้งแต่ 5 ขึ้นไปให้ปัดเศษขึ้นไป

หมวด 14

สถานภาพทางวิชาการ

ข้อ 85 สถานภาพทางวิชาการของนักศึกษาให้พิจารณาจากผลการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษา เมื่อสิ้นภาคการศึกษาและภาคฤดูร้อนที่เรียน ดังนี้

(1) นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.00 ขึ้นไปมีสถานภาพทางวิชาการปกติ (Normal)

(2) นักศึกษาที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 มีสถานภาพทางวิชาการเตือน (Warning)

(3) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการเตือน และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.70 ในภาคถัดมา ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา (Dismissed)

(4) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการเดือน และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่สูงกว่า 2.70 ในภาคถัดมา ให้มีสถานภาพทางวิชาการภาวะรอพินิจ (Probation)

(5) นักศึกษาซึ่งอยู่ในสถานภาพทางวิชาการภาวะรอพินิจ ตาม (4) ในภาคที่ผ่านมา และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 ในภาคถัดมา ต้องถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา (Dismissed)

หมวด 15

การลาพักการศึกษา

ข้อ 86 นักศึกษาอาจขอลาพักการศึกษาได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ถูกเกณฑ์หรือระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- (2) ได้รับทุนเพื่อไปศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ
- (3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุร้ายแรงจนจำเป็นต้องพักการศึกษาเพื่อการรักษาพยาบาลหรือฟื้นฟูร่างกายตามใบรับรองแพทย์
- (4) ในกรณีที่มีเหตุผลอันสมควรอื่น

การลาพักการศึกษิตามวรรคหนึ่ง ให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อคณบดีและให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ เว้นแต่การลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาติดต่อกันต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 87 กรณีนี้นักศึกษาไม่ลงทะเบียนเรียนให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาต่อคณบดีภายใน 30 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ 88 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักภายใน 14 วันแรกของภาคการศึกษาหรือภายใน 7 วันแรกของภาคฤดูร้อน ให้ลบบรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้วออก

(2) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักเมื่อพ้นกำหนดเวลาตาม (1) แต่ยังไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาหรือ 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้

(3) ในกรณีที่นักศึกษาขอลาพักเมื่อพ้นกำหนดเวลา ตาม (2) แต่ก่อนวันปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 วัน จะกระทำได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร และต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ให้บันทึกอักษร W สำหรับรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้

ข้อ 89 นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียนหรือการลาพักการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพ ตามประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 90 คณะจะต้องแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ 91 ให้นับรวมเวลาในระหว่างการลาพักการศึกษา เป็นระยะเวลาศึกษา ตามข้อ 17 ด้วย

หมวด 16

การถูกลงโทษให้พักการศึกษา

ข้อ 92 นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยให้พักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา ให้ลบบรายวิชาที่นักศึกษาผู้นั้นลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ถูกสั่งพัก

การศึกษาออก และให้บันทึกคำว่าถูกสั่งพักการศึกษา (Suspended) และเปลี่ยนเป็นลาพักการศึกษา (Leave) เมื่อสำเร็จการศึกษา

หากนักศึกษาถูกลงโทษให้พักการศึกษา ด้วยเหตุทุจริตในการสอบไล่ให้ถือว่าได้ค่าระดับ F ในรายวิชาที่ทุจริตในการสอบไล่那次

นักศึกษาที่ถูกลงโทษทางวินัยให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสถานภาพ ในภาคการศึกษาที่ถูกลงโทษนั้นด้วย

ข้อ 93 คณะจะต้องแจ้งรายชื่อนักศึกษาที่ถูกสั่งให้พักการศึกษาให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษาทราบโดยเร็วที่สุด

ข้อ 94 ให้นับรวมเวลาในระหว่างที่ถูกลงโทษให้พักการศึกษาเป็นระยะเวลาศึกษาตามข้อ 17 ด้วย

หมวด 17

การลาออก

ข้อ 95 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกให้ยื่นคำร้องต่ออาจารย์ที่ปรึกษาประจำตัวนักศึกษาหรือผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษาแล้วเสนอต่อคณบดีแล้วแต่กรณี

เมื่อคณบดีอนุมัติแล้วให้มีผลตั้งแต่วันที่นักศึกษายื่นคำร้องตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 96 เมื่อการลาออกมีผลแล้ว ให้บันทึกอักษร W ในรายวิชาที่ยังไม่มีการประกาศผลการศึกษา

หมวด 18

การสำเร็จการศึกษาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 97 นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาและจะได้รับปริญญาจากมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้มีความประพฤติดีเหมาะสมกับศักดิ์ศรีแห่งปริญญาของมหาวิทยาลัย และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

ก. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

- (1) ต้องศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (2) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- (3) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด
- (4) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

ข. หลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1

(1) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(2) ต้องได้ระดับ P ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ 48 ทุกกรณี

(3) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(4) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- (5) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด
- (6) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

ค. หลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2

(1) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(2) ต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

(3) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) (ถ้ามี)

(4) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(5) ต้องได้ระดับ P ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ 48 ทุกกรณี

(6) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(7) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

(8) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(9) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

ง. หลักสูตรปริญญาโท แผน ก

(1) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(2) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

(3) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(4) เสนอสารนิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(5) ต้องได้ระดับ P ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ 48 ทุกกรณี

(6) นำส่งสารนิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

(7) สารนิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระหรือส่วนหนึ่งของสารนิพนธ์หรือรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

(8) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด

(9) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

จ. หลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1

(1) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(2) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(3) ต้องได้ระดับ P ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ 48 ทุกกรณี

(4) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(5) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มี

คุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย 2 เรื่อง

- (6) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด
- (7) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

ฉ. หลักสูตรปริญญาเอก แขนง 2

- (1) ต้องศึกษารายวิชาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ใน

หลักสูตร

- (2) ต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00
- (3) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)
- (4) เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

โดยคณะกรรมการที่คณะแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

- (5) ต้องได้ระดับ P ในการสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์เดียวกับที่กำหนดในข้อ 48 ทุกกรณี

(6) ต้องได้ระดับ S ในการสอบวิทยานิพนธ์ และนำเสนอวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(7) ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

- (8) ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่คณะและหลักสูตรกำหนด
- (9) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยครบถ้วนแล้ว

หมวด 19

การเสนอชื่อและการอนุมัติปริญญา

ข้อ 98 ให้นักศึกษาซึ่งคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาเมื่อสิ้นภาคที่ลงทะเบียนเรียนทำหนังสือยื่นต่อมหาวิทยาลัยภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือภายใน 7 วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน เพื่อขอสำเร็จการศึกษาและให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติปริญญาเมื่อสิ้นภาค

ข้อ 99 ให้นายทะเบียนตรวจสอบและจัดทำรายชื่อนักศึกษาซึ่งศึกษาศรบรรยายวิชาตามหลักสูตรและมีคุณสมบัติตามข้อ 97 ที่ได้ยื่นหนังสือตามข้อ 98 ไว้ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติปริญญาในสาขาวิชาที่ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร

หมวด 20

ค่าธรรมเนียมและการขอคืนค่าธรรมเนียม

ข้อ 100 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าบริการ และเบี้ยปรับ ตามประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ 101 มหาวิทยาลัยอาจคืนค่าธรรมเนียมที่นักศึกษาชำระให้แก่มหาวิทยาลัยไว้แล้วในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

(1) นักศึกษาลาออกหรือลาพักการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาให้มีสิทธิขอคืนได้เต็มจำนวนที่ชำระไว้

(2) นักศึกษาลาออกหรือลาพักการศึกษา ภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มีสิทธิขอคืนได้กึ่งหนึ่ง

(3) นักศึกษาขอถอนรายวิชาเพราะมหาวิทยาลัยปิดรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ให้มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าธรรมเนียมการใช้

อุปกรณ์การศึกษาในรายวิชานั้นได้เต็มจำนวน เว้นแต่กรณีเป็นการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่ายไม่อาจขอคืนค่าธรรมเนียมในรายวิชาที่เปิดได้

(4) นักศึกษาขอลอนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ภายใน 14 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา หรือ 7 วันนับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน ให้มีสิทธิขอคืนค่าธรรมเนียมรายวิชาและค่าธรรมเนียมการใช้อุปกรณ์การศึกษาในรายวิชานั้นได้ทั้งหมดหนึ่งวันแต่กรณีเป็นการชำระค่าธรรมเนียมแบบเหมาจ่าย ไม่อาจขอคืนค่าธรรมเนียมในรายวิชาที่ลอนได้

(5) นักศึกษาที่ถูกลงทะเบียนทางวินัยนักศึกษาให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ในภาคการศึกษาที่ถูกลงทะเบียนไว้แล้ว ให้มีสิทธิขอคืนได้เต็มจำนวนที่ชำระไว้

นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอคืนเงินค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งต้องยื่นคำร้องต่อคณะภายใน 30 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาหรือภาคฤดูร้อน

หมวด 22

การพ้นสภาพนักศึกษาและการขอกลับเข้าศึกษา

ข้อ 102 นักศึกษาต้องพ้นสภาพนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) สำเร็จการศึกษาและได้รับปริญญา
- (2) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 22
- (3) ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา
- (4) พ้นกำหนดเวลาศึกษาตามข้อบังคับนี้หรือตามข้อกำหนดหลักสูตร
- (5) ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

(6) ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาอย่างร้ายแรงถึงขั้นไล่ออกจากการเป็นนักศึกษา

(7) ตาย

ข้อ 103 นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะถูกถอนชื่อตามข้อ 35 ไปแล้วไม่เกินกว่าหนึ่งปีนับแต่วันที่มีมหาวิทยาลัยประกาศให้ถอนชื่อ อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้นั้นกลับเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิมได้

ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าในระหว่างที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นช่วงเวลาลาพักการศึกษา เพื่อการนี้ให้นักศึกษาดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระ สำหรับภาคการศึกษาที่ถือเป็นการลาพักการศึกษานั้นด้วย

ข้อ 104 นักศึกษาซึ่งพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเพราะลาออกจากการเป็นนักศึกษาไปแล้วไม่เกิน 1 ภาคการศึกษานับแต่วันลาออก อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้นั้นกลับเข้าศึกษาในหลักสูตรเดิมได้

ให้นำความในข้อ 103 วรรคสองมาใช้กับกรณีตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ข้อ 105 ให้นับรวมเวลาในช่วงเวลาลาพักการศึกษาตามข้อ 103 และข้อ 104 เป็นระยะเวลาศึกษาตามข้อ 17 ด้วย

หมวด 22

การยกเว้นใช้ข้อบังคับ

ข้อ 106 ในกรณีการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมแก่นักศึกษาคนหนึ่งคนใดอันเนื่องมาจากเหตุที่มีมหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบ สภา

มหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของอธิการบดีอาจกำหนดให้ปฏิบัติแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมตามสมควรแก่นักศึกษาผู้นั้นเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ 107 ในกรณีที่มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือข้อกำหนดหลักสูตรกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาไว้เป็นการเฉพาะของคณะหรือหลักสูตร ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือข้อกำหนดหลักสูตรที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะนั้นก่อนแต่หากไม่มีกำหนดเรื่องใดไว้ให้ใช้ข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 108 นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยก่อนปีการศึกษา 2561 ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2553 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 9 พ.ศ.2559 ต่อไปจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ 109 ให้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่ใช้ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ มีผลบังคับใช้ต่อไปจนกว่าจะมีข้อบังคับมหาวิทยาลัยในเรื่องเดียวกันขึ้นมาใหม่ดังต่อไปนี้

(1) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรนานาชาติ คณะเศรษฐศาสตร์ พ.ศ.2556

(2) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตทางกฎหมายมหาชน พ.ศ.2556

(3) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (บัณฑิตอาสาสมัคร) พ.ศ.2558

ประกาศ ณ วันที่ 8 เดือนตุลาคม พ.ศ.2561

นรนิติ เศรษฐบุตร

(ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.
2547

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2531 สภามหาวิทยาลัยจึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 บังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2547”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ภายใต้บังคับข้อ 5 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2516

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาทุกระดับที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการเรียนการสอน

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าหน่วยงานระดับคณะและให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีการจัดการเรียนการสอน

“เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย” หมายความว่า เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยและให้ความหมายรวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 นักศึกษาที่กระทำความผิดวินัยนักศึกษาก่อนวันที่ข้อบังคับนี้บังคับใช้ ถ้ายังไม่ได้รับโทษฐานกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2516 หากข้อบังคับใดที่เป็นคุณแก่นักศึกษายิ่งกว่าให้นำข้อบังคับนั้นมาใช้บังคับ

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

หมวดที่ 2

วินัยนักศึกษา

ข้อ 7 นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของมหาวิทยาลัยทุกประการ และต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

ในกรณีที่คณะมีความจำเป็นตามลักษณะเฉพาะของหลักสูตรการเรียนการสอน ให้คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะออกระเบียบ เช่น ระเบียบว่าด้วยการฝึกภาคปฏิบัติ ระเบียบว่าด้วยการฝึกงาน แล้วเสนอให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 8 นักศึกษาต้องรักษาความสามัคคีระหว่างกัน เช่น ไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกาย ดูหมิ่น แสดงอาการเหยียดหยามและต้องรักษาไว้ซึ่งความเรียบร้อยและเกียรติของมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่ประพฤติในสิ่งที่น่ามาซึ่งความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 นักศึกษาต้องเชื่อฟัง และแสดงความเคารพต่อบรรดาผู้สอนของมหาวิทยาลัย และต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือคำตักเตือนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ

ข้อ 11 ในกรณีที่มิมีเหตุสมควรเมื่อบรรดาผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยขอตรวจบัตรประจำตัวนักศึกษา นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา เช่น ในการใช้บริการห้องสมุด หรือห้องปฏิบัติการต่างๆ ในห้องสอบ หรือในมาตรการ เพื่อรักษาความปลอดภัยในร่างกายและทรัพย์สิน เป็นต้น

ข้อ 12 นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบการสอบของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

ระเบียบหรือข้อปฏิบัติว่าด้วยการสอบของคณะที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบการสอนของมหาวิทยาลัย ให้ถือว่าเป็นระเบียบของมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ 13 นักศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเหมาะสมแก่กาลเทศะ เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย และรักษาเกียรติของมหาวิทยาลัย อันได้แก่

13.1 ในงานพิธีและในการสอบไล่หรือการสอบกลางภาคให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

13.2 ในกรณีที่จำเป็นต้องมีเครื่องแบบเฉพาะในห้องทดลองปฏิบัติงาน หรือเครื่องแบบเฉพาะสายวิชาชีพให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

13.3 ในโอกาสทั่วไปให้นักศึกษาแต่งกายสุภาพ

ข้อ 14 โทษผิดวินัยมี 4 สถานคือ

14.1 ไล่ออก

14.2 ให้พักการศึกษาหรือพักการเสนอขออนุมัติปริญญา มีกำหนดไม่เกินสองปีการศึกษา

14.3 ทำทัณฑ์บน

14.4 ว่ากล่าวตักเตือน

ข้อ 15 นักศึกษาผู้ใด

15.1 ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

15.2 เป็นตัวการยุยงและก่อเหตุวุ่นวายร้ายแรงให้เกิดขึ้นในบริเวณมหาวิทยาลัย เว้นแต่การใช้สิทธิโดยชอบด้วยบทบัญญัติรัฐธรรมนูญ

15.3 กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบอันเป็นการเสื่อมเสียร้ายแรงแก่มหาวิทยาลัยถือว่าเป็นผู้กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงถึงขนาดให้ลงโทษไล่ออก

ข้อ 16 นักศึกษาผู้ใด

16.1 เล่นการพนัน ตีมีเครื่องตีที่มีแอลกอฮอล์ เสพยาเสพติดให้โทษหรือเมาสุราอาละวาดในบริเวณมหาวิทยาลัย

16.2 ลักทรัพย์ ฉ้อโกง ปลอมเอกสาร หรือใช้เอกสารปลอมเพื่อแสวงหาประโยชน์ อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

16.3 ประพฤติผิดวินัยตามความในข้อ 8 ข้อ 9 ข้อ 15.2 หรือ 15.3 แต่ไม่ร้ายแรงถึงกับลงโทษไล่ออก ถือว่าเป็นผู้กระทำผิดวินัยอย่างแรงให้ลงโทษ พักการศึกษา หรือพักการเสนอขออนุญาติปริญญา มีกำหนดไม่เกินสองปีการศึกษา

ข้อ 17 ผู้ใดกระทำความผิดในการสอบไม่ว่าจะเป็นการสอบไล่ หรือการสอบกลางภาคก็ตาม หรือพยายามกระทำการเช่นนั้น ถ้ากระทำผิดไม่ร้ายแรงถึงกับไล่ออก ให้ลงโทษพักการศึกษา หรือพักการเสนอขออนุญาติปริญญา มีกำหนดไม่เกินสองปีการศึกษาสุดแต่ความร้ายแรงของการกระทำผิด

โทษทุจริตในการสอบไล่ นอกจากจะถูกลงโทษตามที่ระบุไว้แล้ว ให้ถือว่าสอบไล่ตกในรายวิชาที่ทุจริตในการสอบไล่ครั้งอีกด้วย

ข้อ 18 ผู้ใดกระทำความผิดวินัยในชั้นที่มีได้ระบุไว้ในข้อ 15 ข้อ 16 และข้อ 17 ให้ลงโทษด้วยการให้พักการศึกษา หรือพักการเสนอขออนุญาติปริญญา มีกำหนดไม่เกินสองปีการศึกษา หรือทำทัณฑ์บน หรือว่ากล่าวตักเตือน ตามควรแก่กรณี

ข้อ 19 ในระหว่างนักศึกษาถูกลงโทษวินัยข้อ 14.2 ข้อ 14.3 หรือข้อ 14.4 มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้นักศึกษามารายงานตัว อบรม บำเพ็ญประโยชน์ หรือทำงานให้กับมหาวิทยาลัยควบคู่กับการลงโทษทางวินัยก็ได้

ข้อ 20 เมื่อความปรากฏอันเป็นการประพฤติผิดวินัย หรือมีการกล่าวหาว่านักศึกษาผู้ใดกระทำความผิดที่พึงต้องได้รับโทษ ตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา ให้รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาหรือคณบดี แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณาการกระทำของนักศึกษาผู้นั้นตามข้อบังคับว่าด้วยวินัยนักศึกษา

กรณีการกระทำเข้าลักษณะความผิดในข้อ 17 ให้รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

หมวดที่ 3

การสอบสวน

ข้อ 21 ในกรณีที่ข้อเท็จจริงปรากฏโดยแจ้งชัดว่านักศึกษาผู้ใดมีพฤติกรรมหรือกระทำความผิดซึ่งเป็นความผิดเล็กน้อย ให้รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาหรือคณบดีหรือผู้ที่รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาหรือคณบดีมอบหมายเรียกนักศึกษาผู้นั้นมาว่ากล่าวตักเตือนให้ยุติหรือระงับการกระทำหรือพฤติกรรมที่กระทำนั้นเสียโดยไม่ต้องตั้งคณะกรรมการสอบสวนก็ได้

ข้อ 22 การตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 20 ให้แต่งตั้งจากบรรดาผู้สอนและหรือเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย หรือจะแต่งตั้งผู้ชำนาญการหรือบุคคลใดที่เห็นสมควรประกอบด้วยประธานกรรมการ กรรมการและกรรมการและเลขานุการ ไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นคณะกรรมการสอบสวน

ข้อ 23 ให้คณะกรรมการสอบสวนดำเนินการสอบสวน โดยมีข้อชี้ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งแต่งตั้ง

ในกรณีการสอบสวนดำเนินการไม่เสร็จภายในกำหนดเวลาให้คณะกรรมการเสนอขอขยายเวลาการสอบสวนจากผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการได้ครั้งละไม่เกิน 30 วัน

ข้อ 24 ให้คณะกรรมการสอบสวนมีอำนาจขอพยานหลักฐานที่อยู่ในความครอบครองของบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำต่อคณะกรรมการสอบสวน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสอบสวน

ข้อ 25 นักศึกษาผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย มีสิทธินำพยานหลักฐานต่างๆ ทั้งพยานบุคคลและพยานเอกสารมาเสนอต่อคณะกรรมการสอบสวนเพื่อพิจารณา ก่อนเสร็จสิ้นการพิจารณาของคณะกรรมการสอบสวน

ข้อ 26 ภายในบังคับข้อ 23 ให้คณะกรรมการสอบสวนเสนอความเห็นต่อรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาเพื่อวินิจฉัยและสั่งลงโทษตามควรแก่ความผิด

ถ้าเป็นความผิดเข้าลักษณะที่จะได้รับโทษตามความในข้อ 14.1 แห่งข้อบังคับนี้ให้รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษานำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาโทษ

หมวดที่ 4

การอุทธรณ์

ข้อ 27 นักศึกษาที่ถูกลงโทษตามข้อบังคับ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา ซึ่งไม่เห็นด้วยกับคำสั่งถูกลงโทษหรือมีข้อเท็จจริงเพิ่มเติม อันจะทำให้โทษตามที่ได้รับลดลงหรือเปลี่ยนแปลงไปนักศึกษาผู้นั้นมีสิทธิยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษพร้อมด้วยเหตุผลต่อรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา ภายในกำหนด 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำสั่งลงโทษ

ในระหว่างอุทธรณ์ให้นักศึกษายังคงได้รับโทษนั้น เว้นแต่กรณีมีเหตุผลพิเศษอันควรได้รับการทุเลาการบังคับไว้ก่อนให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษา โดยแสดงเหตุผลที่ชี้ให้เห็นถึงพฤติการณ์พิเศษว่าเหตุใดจึงสมควรทุเลาการบังคับไว้ก่อน ทั้งนี้ การที่ได้ยื่นอุทธรณ์ไม่ถือเป็นพฤติการณ์พิเศษ หากรองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาพิจารณาอนุญาตให้ทุเลาการบังคับ ให้รองอธิการบดีไว้ก่อนเพื่อรอผลคำวินิจฉัยชี้ขาดตามข้อ 28

ข้อ 28 ให้อธิการบดีแต่งตั้งบรรดาผู้สอนหรือเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัย หรือ จะแต่งตั้งผู้ชำนาญการหรือบุคคลใดที่เห็นสมควร จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน แต่ไม่เกิน 20 คน เป็นคณะกรรมการอุทธรณ์กลาง

เมื่อได้รับคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ยกเว้นโทษตามความใน ข้อ 14.1 แห่งข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ไม่น้อยกว่า 3 คน จากคณะกรรมการอุทธรณ์กลางประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการ ตลอดจนกรรมการและเลขานุการ ที่ได้เป็นกรรมการสอบสวน พิจารณาคำร้องขออุทธรณ์ คำสั่ง ลงโทษ เสนอให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 29 การพิจารณาคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้พิจารณาจากคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษเอกสาร ถ้อยคำ และพยานหลักฐานในชั้นสอบสวนของ คณะกรรมการสอบสวนมาประกอบการพิจารณา คณะกรรมการอุทธรณ์เห็นว่า เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาจะทำการสอบสวนพยานหลักฐานเพิ่มเติมก็ได้

ข้อ 30 การวินิจฉัยชี้ขาดอุทธรณ์ตามข้อ 28 ให้อธิการบดีมีคำสั่งยก ยืน กลับหรือแก้คำสั่งภายในเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการพิจารณาของ คณะกรรมการอุทธรณ์

คำสั่งในวรรคแรกให้กำหนดเวลาเริ่มมีผลของคำสั่งย้อนหลัง นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งลงโทษ หรือกำหนดเวลาเริ่มต้นของคำสั่งในลักษณะอื่นใด ตามที่เห็นสมควร

คำวินิจฉัยคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 31 กรณีอุทธรณ์คำสั่งลงโทษไต่ออก ให้เสนอคำร้องขออุทธรณ์คำสั่ง ลงโทษต่อสภามหาวิทยาลัยและคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2547

(ลงนาม) **พนัส สิมะเสถียร**

(นายพนัส สิมะเสถียร)



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง การสอบภาษาต่างประเทศสำหรับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2562

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 ประกอบกับข้อ 48 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561 จึงขอกำหนดแนวทางการสอบภาษาต่างประเทศสำหรับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องการสอบภาษาต่างประเทศสำหรับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2562

ข้อ 2 ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 4 ให้นักศึกษาระดับปริญญาโทในกรณีดังต่อไปนี้ เป็นผู้ที่สอบภาษาต่างประเทศ ได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ในหลักสูตรระดับปริญญาโท

(1) ศึกษาและสอบจนได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ในรายวิชา มธ.005 ภาษาอังกฤษ 1 และ มธ.006 ภาษาอังกฤษ 2

(2) มีคะแนนหรือระดับการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(2.1) TOEFL (Paper-based) หรือ TOEFL-ITP (Institutional Testing Program หรือ TU-GET (Paper-based) 550 คะแนนขึ้นไป

(2.2) TU-GET (Computer-based) 79 คะแนนขึ้นไป

(2.3) TOEFL (Internet-based) 79 คะแนนขึ้นไป

(2.4) IELTS ระดับ 6.5 ขึ้นไป

(2.5) TOEIC 750 คะแนนขึ้นไป ร่วมกับการสอบสัมภาษณ์เพื่อวัดความรู้ภาษาต่างประเทศ โดยชาวต่างประเทศ ตามที่คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยกำหนดโดยออกเป็นประกาศคณะหรือวิทยาลัย

ข้อ 5 คณะกรรมการประจำหลักสูตรอาจกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาโทได้รับยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) เคยศึกษาในรายวิชา มธ.005 ภาษาอังกฤษ 1 และ มธ.006 ภาษาอังกฤษ 2 จนได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ในขณะที่เป็นนักศึกษาปริญญาโทของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ก่อนสมัครเข้ารับการศึกษ แต่ทั้งนี้ผลการศึกษาดังกล่าวต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่สอบผ่านวิชา มธ.006 ภาษาอังกฤษ 2 จนถึงวันที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษา

(2) มีคะแนนหรือระดับการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ตามข้อ 4 (2) มาก่อนสมัครเข้ารับการศึกษ แต่ทั้งนี้ ผลการทดสอบความรู้ดังกล่าวต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่ทดสอบจนถึงวันที่สอบคัดเลือกเข้าศึกษา

หากมีกรณีการได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ให้ถือว่านักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นสอบภาษาต่างประเทศได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ตั้งแต่ภาคแรกของการศึกษา

ข้อ 6 ให้นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่มีคะแนนหรือระดับการทดสอบความรู้ด้านภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้เป็นผู้สอบภาษาต่างประเทศได้ค่าคะแนนระดับ P (ผ่าน)

- (1) TOEFL (Paper-based) หรือ TOEFL-ITP (Institutional Testing Program) หรือ TU-GET (Paper-based) 550 คะแนนขึ้นไป
- (2) TU-GET (Computer-based) 79 คะแนนขึ้นไป
- (3) TOEFL (Internet-based) 79 คะแนนขึ้นไป
- (4) IELTS ระดับ 6.5 ขึ้นไป
- (5) ผลการสอบภาษาต่างประเทศตามที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการจัดสอบ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่เหมาะสมไม่น้อยกว่า 3 คน โดยจะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านภาษา เพื่อดำเนินการและควบคุมการสอบให้ได้มาตรฐาน

คณะกรรมการประจำหลักสูตรอาจกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาเอกที่มีคะแนนหรือระดับการทดสอบความรู้ด้านภาษาต่างประเทศตามวรรคหนึ่ง ก่อนสมัครเข้ารับการศึกษามาก่อนสองปีนับแต่วันที่ทดสอบจนถึงวันสอบคัดเลือกเข้าศึกษาให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษา

หากมีกรณีการได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบภาษาต่างประเทศเพื่อสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ให้ถือว่านักศึกษาที่ได้รับการยกเว้นสอบภาษาต่างประเทศได้ค่าระดับ P (ผ่าน) ตั้งแต่ภาคแรกของการศึกษา

ข้อ 7 นักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกต่อไปนี้ ให้ได้รับการยกเว้นการสอบภาษาต่างประเทศและให้ถือว่าได้ P (ผ่าน) ตั้งแต่เข้าศึกษา

- (1) นักศึกษาต่างชาติที่ใช้ภาษาทางการเป็นภาษาเดียวกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้ต้องสอบผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา
- (2) นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่สอนโดยใช้ภาษาเดียวกันกับภาษาที่หลักสูตรกำหนดให้ต้องสอบผ่านก่อนสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาถึงวันที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการรายชื่อผู้สอบภาษาต่างประเทศผ่านตามประกาศนี้ พร้อมผลคะแนนการสอบหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องให้แก่สำนักงานทะเบียนนักศึกษา และให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษาบันทักไว้ระเบียบการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562

เกศินี วิฑูรชาติ

(รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)

อธิการบดี

สามารถติดต่อหรือดูรายละเอียดได้ที่

โทรศัพท์ 02-6132527 โทรสาร 02-6235855

www.socadmin.tu.ac.th