

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้าราชการ ผลงานระหว่าง วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึง 30 มิถุนายน 2562 (ประเมินผลงานรอบสอง)

พนักงานมหาวิทยาลัย ผลงานระหว่าง วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 ถึง 30 มิถุนายน 2562 (ประเมินผลงานตลอดทั้งปี)

ชื่อ-นามสกุล.....	ระดับ.....	เงินเดือนปัจจุบัน.....บาท
-------------------	------------	---------------------------

องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน

หมวดที่ 1 งานการสอน - ข้าราชการ รอบละ 800 คะแนน / พนักงานมหาวิทยาลัย ปีละ 1,600 คะแนน

1.1	งานสอน	วิชาละ 150 คะแนน	(ได้คะแนน.....คะแนน)	
1.2	มคอ.3 รายละเอียดของรายวิชา	วิชาละ 50 คะแนน	(ได้คะแนน.....คะแนน)	แนบเอกสาร
1.3	เอกสารประกอบการสอนและผลิตอุปกรณ์สื่อการสอน	ชิ้น/วิชาละ 50 คะแนน	(ได้คะแนน.....คะแนน)	แนบเอกสาร
1.4	การประเมินผลงานการสอน	วิชาละ 50 คะแนน	(ได้คะแนน.....คะแนน)	แนบเอกสาร

หมายเหตุ แต่ละรายวิชาต้องสอนเกินกว่า 15 ชั่วโมงต่อวิชาจึงจะนับผลการปฏิบัติงาน ตามข้อ 1.3 – 1.4 นับเฉพาะรายวิชาที่ดำเนินการสอนในหลักสูตรของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

หมายเหตุ การส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่จะต้องปฏิบัติ ในกรณีไม่ส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน คณะฯ ขอถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการพิจารณาความดีความชอบประจำปี

1. การกรอกแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ขอความกรุณาท่านอาจารย์แนบเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้คณะกรรมการฯ จะสามารถพิจารณาให้คะแนนได้ตามเอกสาร/หลักฐานเท่านั้น
2. การกรอกแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ขอความกรุณาท่านอาจารย์ใช้แบบประเมินชุดที่คณะฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนแบบประเมินฯ มาเป็นระยะเพื่อความสมบูรณ์ถูกต้องและครอบคลุมมากขึ้น ด้วยเหตุนี้ จึงขอความกรุณาท่านคณาจารย์ กรอกแบบประเมินฯ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

หมวดที่ 2 งานวิชาการและวิจัย – ข้าราชการ รอบละ 800 คะแนน / พนักงานมหาวิทยาลัย ปีละ 1,600 คะแนน**2.1 การเขียนตำรา 500 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แขนงเอกสาร**

ชื่อ-นามสกุล / ผู้เขียน	ชื่อตำรา	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (เดือน ปี / สถานที่พิมพ์)	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของตำรา (/)		
				เขียนใหม่ มีการประเมิน 500 คะแนน/เล่ม	เขียนใหม่ ไม่มีการประเมิน 150 คะแนน/เล่ม	ปรับปรุง มีการประเมิน 150 คะแนน/เล่ม

ผลงานของท่านบรรลุตามภาระงานขั้นต่ำ บรรลุ ไม่บรรลุ**2.2 หนังสือวิชาการ 500 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แขนงเอกสาร**

ชื่อ-นามสกุล / ผู้เขียน	ชื่อหนังสือ	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (เดือน ปี / สถานที่พิมพ์)	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของหนังสือ (/)		
				เขียนใหม่ มีการประเมิน 500 คะแนน/เล่ม	เขียนใหม่ ไม่มีการประเมิน 150 คะแนน/เล่ม	ปรับปรุง มีการประเมิน 150 คะแนน/เล่ม

ผลงานของท่านบรรลุตามภาระงานขั้นต่ำ บรรลุ ไม่บรรลุ

2.4 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ 400 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสาร

2.4.1 ระดับนานาชาติ

ชื่อ-นามสกุล / ผู้เขียน	ชื่อบทความ และชื่อวารสาร	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (เดือนปี/สถานที่พิมพ์)	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของบทความ/วารสาร (/)			
				Full Paper ฐานข้อมูลสากล 400 คะแนน/ บทความ	Full Paper Proceeding 300 คะแนน/ บทความ	Oral + Abstract 200 คะแนน/ บทความ	Poster + Abstract 100 คะแนน/ บทความ

2.4.2 ระดับชาติ

ชื่อ-นามสกุล / ผู้เขียน	ชื่อบทความ และชื่อวารสาร	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (เดือน ปี / สถานที่พิมพ์)	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของบทความ/วารสาร (/)		
				Full Paper ฐานข้อมูล TCI 200 คะแนน/บทความ	Full Paper Proceeding 150 คะแนน/บทความ	บทความวิจัยที่ ตีพิมพ์ลักษณะอื่น 100 คะแนน/บทความ

ผลงานของท่านบรรลุตามภาระงานขั้นต่ำ บรรลุ ไม่บรรลุ

2.5 บทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์/เผยแพร่ 400 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสาร

2.5.1 ระดับนานาชาติ							
ชื่อ-นามสกุล / ผู้เขียน	ชื่อบทความ และชื่อวารสาร	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (เดือนปี/สถานที่พิมพ์)	สัดส่วน	ลักษณะของบทความ/วารสาร (/)			
			ภาระงาน (ร้อยละ)	Full Paper ฐานข้อมูลสากล 400 คะแนน/ บทความ	Full Paper Proceeding 300 คะแนน/ บทความ	Oral + Abstract 200 คะแนน/ บทความ	Poster + Abstract 100 คะแนน/ บทความ

2.5.2 ระดับชาติ

ชื่อ-นามสกุล / ผู้เขียน	ชื่อบทความ และชื่อวารสาร	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (เดือน ปี / สถานที่พิมพ์)	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของบทความ/วารสาร (/)		
				Full Paper ฐานข้อมูล TCI 200 คะแนน/บทความ	Full Paper Proceeding 150 คะแนน/บทความ	บทความวิจัยที่ ตีพิมพ์ลักษณะอื่น 100 คะแนน/บทความ

ผลงานของท่านบรรลุตามภาระงานขั้นต่ำ บรรลุ ไม่บรรลุ

2.6 หนังสือแปล 500 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสาร

(ต้องเป็นหนังสือที่ได้รับอนุญาตให้แปลได้ และเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนหรือสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ของคณะฯ)

ชื่อหนังสือแปลที่เป็นต้นฉบับ	ชื่อหนังสือแปล (ที่ผู้แปลตั้งชื่อ)	จำนวนผู้แปล	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของหนังสือแปล (/)	
				มีผู้ประเมิน+ สำนักพิมพ์ 500 คะแนน/เรื่อง	ไม่มีผู้ประเมิน 150 คะแนน/เรื่อง

2.7 งานวิจารณ์ หนังสือ/บทความ/รายงานวิจัย 50 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสาร

ชื่อหนังสือ/บทความ/งานวิจัย ที่วิจารณ์ (ต้นฉบับ)	ชื่อผลงานที่วิจารณ์	ลักษณะของผลงานวิจารณ์ (/)		
		วารสารในฐาน ข้อมูลสากล 50 คะแนน/เรื่อง	วารสารในฐาน ข้อมูลระดับชาติ 40 คะแนน/เรื่อง	วารสารอื่นๆ 30 คะแนน/เรื่อง

2.8 การประเมินผลงานวิชาการ 200 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสาร

ชื่อบุคคล และผลงานทางวิชาการที่ประเมิน (เขียนข้อมูลแบบบรรณานุกรม)	ประเภทผลงานทางวิชาการ (/)						
	ตำรา 100 คะแนน	หนังสือ 100 คะแนน	หนังสือแปล 100 คะแนน	บทความวิจัย 50 คะแนน	บทความวิชาการ 50 คะแนน	รายงานวิจัย 100 คะแนน	ผลงานวิจัยอื่น ๆ 50 คะแนน

2.9 งานบรรณาธิการ 50 คะแนน - เล่มละ 50 คะแนน (ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

ชื่อหนังสือ/วารสาร/รายงานหลังการประชุมสัมมนาทางวิชาการ/เอกสารที่ทำหน้าที่บรรณาธิการ	จำนวนบรรณาธิการ	สัดส่วนภาระงาน (ร้อยละ)	แล้วเสร็จ/พิมพ์เมื่อ (ระบุเดือน ปี ที่พิมพ์)

2.10 ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น ๆ 50 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสาร

ชื่อผลงาน (เขียนข้อมูลแบบบรรณานุกรม ระบุจำนวนหน้า วาระ/โอกาส/ความมุ่งหมายในการผลิตผลงาน)	สัดส่วน ภาระงาน (ร้อยละ)	ลักษณะของผลงาน (/)		
		เอกสารจัดการ ความรู้ 50 คะแนน/เล่ม	บทความที่ปรากฏ ลงหนังสือพิมพ์ 20 คะแนน/บทความ	ตีพิมพ์บทความวิจัย ในโอกาสต่าง ๆ 10 คะแนน/ผลงาน

หมายเหตุ : ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและมาตรฐานทางวิชาการฯเป็นไปตามประกาศของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

ข้อ 11 นอกเหนือจากภาระงานสอนที่ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ โดยต้องมีภาระงานสอนภาคการศึกษาปกติขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 45 ของภาระงานทั้งหมด มาตรฐานภาระงานวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์

อาจารย์

- ก. ต้องมีบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการหรือเผยแพร่ตามหลักวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง/ปี
- ข. กรณีที่การสอนเป็นระบบทวิภาค อย่างน้อยต้องมีภาระงานสอนขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 2 รายวิชา รายวิชาละ 3 หน่วยกิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

- ก. งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 รายการ หรือ
- ข. ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 รายการ หรือ
- ค. ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละ 1 รายการ หรือ
- ง. บทความทางวิชาการปีละ 2 รายการ

รองศาสตราจารย์

- ก. งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 รายการ หรือ ตำรา หรือ หนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 รายการ และ
- ข. ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละ 1 รายการ หรือ บทความทางวิชาการปีละ 2 รายการ

ศาสตราจารย์

- ก. งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 รายการ ในกรณีที่สาขาใดไม่มีวารสารระดับนานาชาติเผยแพร่ผลงาน ให้สภามหาวิทยาลัย
ประกาศรายชื่อวารสารทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ผลงานวิชาการ หรือ ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละ 1 รายการ และ
- ข. ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละ 1 รายการ

ข้อ 12 สักส่วนผลงานวิชาการและการเผยแพร่ผลงาน

สักส่วนผลงานวิชาการตาม ข้อ 11 แต่ละรายการอาจเป็นผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแต่ผู้เดียวหรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่น โดยมีสักส่วนผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 และการเผยแพร่ผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดในเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ โดยอ้างอิงรายชื่อวารสารทางวิชาการที่มีกระบวนการกลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer Review) ที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ประกาศและเป็นวารสารที่ได้รับการยอมรับในแต่ละสาขาวิชา

หมวดที่ 3 บริการทางวิชาการ 500 คะแนน**3.1** การแนะนำวิทยานิพนธ์ 250 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน) แนบเอกสารคำสั่งแต่งตั้ง หรือหนังสือเชิญ

ชื่อนักศึกษา-ชื่อวิทยานิพนธ์-หลักสูตร (เขียนข้อมูลแบบบรรณานุกรม)	ภายในคณะ (/)						ภายนอกคณะ (/)			
	โครงร่างวิทยานิพนธ์			วิทยานิพนธ์สมบูรณ์			โครงร่าง วพ.		วพ.สมบูรณ์	
	ที่ปรึกษา 25 คะแนน	ประธาน / กค. 20 คะแนน	ร่วมแนะนำ 15 คะแนน	ที่ปรึกษา 25 คะแนน	ประธาน/กค. 20 คะแนน	ร่วมแนะนำ 15 คะแนน	ที่ปรึกษา 20 คะแนน	ประธาน/กค. 15 คะแนน	ที่ปรึกษา 20 คะแนน	ประธาน/กค. 15 คะแนน

* กรณีที่แนะนำวิทยานิพนธ์ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษาคิดคะแนนให้ 5 เล่มเท่านั้น

* กรรมการ/ประธาน สามารถนับเป็นคะแนนได้โดยไม่จำกัดจำนวนเล่ม

3.3 การนิเทศงานนักศึกษาฝึกภาคปฏิบัติ 200 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน)

ภาค การศึกษา/ ปีการศึกษา	รหัสวิชา และชื่อวิชา	การฝึกภาคปฏิบัติในระดับ			จำนวนหน่วยงานและชื่อหน่วยงาน (หน่วยละ 25 คะแนน)	จำนวนผู้ร่วมนิเทศ	จำนวนนักศึกษา (คนละ 10 คะแนน)
		ตรี	โท	นักศึกษา ต่างประเทศ			

ผลงานของท่านบรรลุตามภาระงานขั้นต่ำ บรรลุ ไม่บรรลุ

หมายเหตุ : ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและมาตรฐานทางวิชาการฯเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการฯ

ข้อ 3 บุคลากรประเภทวิชาการทุกคนต้องมีภาระงานสอน

ข้อ 3.3 ต้องสอนในวิชาการศึกษาภาคปฏิบัติ (นับหน่วยกิต) ในภาคการศึกษาปกติหรือภาคฤดูร้อนในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของคณะกรรมการฯ หรือหลักสูตรของ/สถาบัน/คณะทั้งภายในประเทศและต่างประเทศที่มีความร่วมมือกับคณะฯ ไม่น้อยกว่า 2 วิชาต่อปี

หมวดที่ 4 งานบริหาร 400 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน)**4.1 งานบริหารระดับคณะฯ (รวมทั้งสาขา/ภาควิชา) 300 คะแนน****4.1.1 การดำรงตำแหน่งบริหารระดับคณะ (รวมถึงกรณีรักษาการด้วย) 200 คะแนน – ตำแหน่งละ 50-200 คะแนน (ได้คะแนน.....คะแนน)**

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง (/)				ภาค ปกติ	ภาค พิเศษ	ระบุช่วง ระยะเวลา (เดือน/ปี – เดือน/ปี)	หน้าที่/ความรับผิดชอบ	เทียบชั่วโมง ตาม ตำแหน่ง (กรรมการ กรอก)
	คณบดี (200 คะแนน)	รองคณบดี/ ผู้ช่วยคณบดี/ หัวหน้าภาค (150 คะแนน)	ผอ.ป.โท/ผอ.ป.เอก/ ประธานฝ่าย/ ผอ.โครงการ/ รอง ผอ.โครงการ (100 คะแนน)	ผู้ประสาน หมวดฯ/หัวหน้า กลุ่มชำนาญการ (50 คะแนน)					

หมายเหตุ : กรณีดำรงหลายตำแหน่ง ให้นับตำแหน่งที่มีคะแนนสูงสุดตำแหน่งเดียว / ให้แนบสรุปผลการดำเนินงานเพื่อประกอบการประเมินด้วย

ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการและมาตรฐานทางวิชาการฯเป็นไปตามประกาศของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ และการเทียบเคียงจำนวนชั่วโมงตามประกาศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

4.1.2 การเป็นกรรมการของคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ 100 คะแนน ได้คะแนน.....คะแนน

ลำดับที่	ชื่อชุดคณะกรรมการ	ลักษณะการเป็นกรรมการ			
		โครงสร้างการบริหารงานคณะ (ชุดละ 20 คะแนน)		กรรมการเฉพาะกิจ (ชุดละ 10 คะแนน)	
		จำนวนครั้งที่มีการประชุม ในรอบการประเมิน	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม การประชุม	จำนวนครั้งที่มีการประชุม ในรอบการประเมิน	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม การประชุม

หมายเหตุ: กรณีดำรงหลายตำแหน่ง ให้นับตำแหน่งที่มีคะแนนสูงสุดตำแหน่งเดียว / ให้นำสรุปผลการดำเนินงานเพื่อประกอบการประเมินด้วย

หมายเหตุ กรรมการเฉพาะกิจ เช่น กรรมการซ่อมรับปริญญา กรรมการวันสถาปนาคณะฯ ตำแหน่งละ 10 คะแนน / การเป็นกรรมการแต่ละชุด ต้องมีส่วนร่วมในการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดในรอบปี ของกรรมการชุดนั้น ๆ /รอบการประเมิน จึงจะนับคะแนนให้ได้ โดยคะแนนจะคิดให้ตามสัดส่วนการเข้าร่วมประชุม

5. งานบริการทางวิชาการแก่สังคม 200 คะแนน

5.1 งานบริการสังคมระดับคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ 100 คะแนน

5.1.1 การเป็นวิทยากร 50 คะแนน – ครั้งละ 10 คะแนน (ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

ลำดับที่	หัวข้อการเป็นวิทยากร	ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม	วัน/เวลา/สถานที่

5.1.2 การจัดกิจกรรม/โครงการบริการสังคม 50 คะแนน – ครั้งละ 25 คะแนน (ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	งานที่ทำ	วัน/เวลา/สถานที่

5.2 งานบริการสังคมภายนอกคณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ 100 คะแนน

5.2.1 ระดับมหาวิทยาลัย 40 คะแนน

5.2.1.1 การเป็นวิทยากร 20 คะแนน – ครั้งละ 10 คะแนน (ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

(รวมถึงงานสอนภายนอกคณะแต่ภายในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยไม่คำนึงถึงการได้รับหรือไม่ได้รับค่าตอบแทน/คิดเป็นครั้งที่บรรยาย)

ลำดับที่	หัวข้อการเป็นวิทยากร	ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม/หน่วยงาน	วัน/เวลา/สถานที่

5.2.1.2 การจัดกิจกรรม/โครงการบริการสังคม/เป็นกรรมการ 20 คะแนน – ครั้งละ/ชุดละ 20 คะแนน (ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ/ตำแหน่ง/หน่วยงาน	งานที่ทำ	วัน/เวลา/สถานที่

6. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและงานพัฒนานักศึกษา และงานบริการสังคมในรูปแบบอื่น ๆ 150 คะแนน

6.1 งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 100 คะแนน - บูรณาการกับรายวิชาสอน ครั้งละ/กิจกรรมละ 50 คะแนน, ทัวไป ครั้งละ/กิจกรรมละ 25 คะแนน

(ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	รายวิชาที่บูรณาการ	กิจกรรมนักศึกษาที่บูรณาการ

6.2 งานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม 100 คะแนน – บูรณาการกับรายวิชาสอน ครั้งละ/กิจกรรมละ 50 คะแนน, ทัวไป ครั้งละ/กิจกรรมละ 25 คะแนน

(ได้คะแนน.....) แนบเอกสาร

ลำดับที่	ชื่องานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	รายวิชาที่บูรณาการ	กิจกรรมนักศึกษาที่บูรณาการ

3.2 การได้รับคะแนนผลประเมินการปฏิบัติงานในองค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน มากกว่าคะแนนที่คณะฯ กำหนดไว้ คำนวณหัก 5 คะแนน

หมวด/คะแนน	1. งานสอน	2. งานวิชาการฯ	3. งานบริการวิชาการ	4. งานบริหารฯ	5. งานบริการวิชาการ	6. ศิลปวัฒนธรรม	รวม
ข้าราชการ / รอบละ	800 คะแนน	800 คะแนน	500 คะแนน	400 คะแนน	200 คะแนน	150 คะแนน	2,850 คะแนน
พนักงานมหาวิทยาลัย	1,600 คะแนน	1,600 คะแนน	500 คะแนน	400 คะแนน	200 คะแนน	150 คะแนน	4,450 คะแนน
คะแนนที่เกิน							

ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับรองว่า ผลงานดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) _____

(_____)

วันที่ _____

หมายเหตุ

- การกรอกแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ขอความกรุณาท่านอาจารย์แนบเอกสารหลักฐานในการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ทั้งนี้คณะกรรมการฯ จะสามารถพิจารณาให้คะแนนได้ตามเอกสาร/หลักฐานเท่านั้น
- การกรอกแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ขอความกรุณาท่านอาจารย์ใช้แบบประเมินชุดที่คณะฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนแบบประเมินฯ มาเป็นระยะเพื่อความสมบูรณ์ถูกต้องและครอบคลุมมากขึ้น ด้วยเหตุนี้ จึงขอความกรุณาท่านคณาจารย์ กรอกแบบประเมินฯ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

หมายเหตุ

ผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปี เป็นผลคะแนนเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้างเท่านั้น ไม่สามารถนำไปอ้างอิงเพื่อการอย่างอื่น เช่น การขอตำแหน่งทางวิชาการ หรือการต่ออายุราชการได้